



# KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI

## POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

Jalan Sriwijaya Negara Bukit Besar - Palembang 30139 Telepon (0711) 353414  
Laman : <http://polsri.ac.id>, Pos El : [info@polsri.ac.id](mailto:info@polsri.ac.id)

### PENGUMUMAN

Nomor : 3186/PL6.3.1/PU/2026

### Tentang

Registrasi Ulang Calon Mahasiswa Baru  
Program Diploma Tiga (D3) dan Sarjana Terapan (D4)  
Jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP)  
Politeknik Negeri Sriwijaya Tahun Akademik 2026/2027

Diumumkan kepada Calon Mahasiswa Baru Jalur SNBP Politeknik Negeri Sriwijaya Tahun Akademik 2026/2027 yang nama-namanya tercantum pada lampiran pengumuman ini dinyatakan **LULUS** dan wajib melakukan **REGISTRASI ULANG secara DARING (online)** yang dilaksanakan dengan mengikuti prosedur seperti di bawah ini:

- A. Memeriksa Status Kelulusan:
  1. Calon Mahasiswa Baru jalur SNBP dapat melihat pengumuman kelulusan pada tanggal 10 April 2026 di laman <https://spmb.polsri.ac.id>:
    - a. Bagi Calon Mahasiswa Baru pendaftar KIP-Kuliah yang berstatus **DITERIMA** sebagai Penerima KIP-Kuliah proses registrasi ulang harus diselesaikan sesuai dengan jadwal.
    - b. Bagi Calon Mahasiswa Baru pendaftar KIP-Kuliah yang berstatus **DITOLAK** maka diwajibkan melakukan proses registrasi ulang dengan membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT) sesuai dengan nilai UKT pada Formulir **FR-02**;
  2. Mengunduh dan mencetak Bukti Kelulusan SNBP (**FR-01**).
- B. Registrasi Ulang Secara *Online* dapat dilakukan pada tanggal 11 s.d 17 April 2026 dengan mengikuti langkah-langkah berikut:
  1. Pengisian Data:
    - a. Buka laman <https://spmb.polsri.ac.id> tombol **registrasi ulang SNBP kemudian** Login menggunakan **Nomor Registrasi SNBP dan Tanggal Lahir**;
    - b. Mengunggah surat keterangan telah mengikuti Ujian Akhir Sekolah yang disahkan dengan stempel dan tanda tangan. (hasil pindai berwarna dalam bentuk pdf);
    - c. Mencetak formulir **FR-10** (form pernyataan pelaksanaan tes buta warna)\* bagi yang dinyatakan lulus pada program studi:
      - 1) Program Studi Teknik Mesin (Diploma Tiga);
      - 2) Program Studi Pemeliharaan Alat Berat (Diploma Tiga);
      - 3) Program Studi Teknik Listrik (Diploma Tiga);
      - 4) Program Studi Teknik Elektronika (Diploma Tiga);
      - 5) Program Studi Teknik Telekomunikasi (Diploma Tiga);
      - 6) Program Studi Teknik Kimia (Diploma Tiga);
      - 7) Program Studi Teknik Kimia (Kampus Kab. SIAK) (Diploma Tiga);
      - 8) Program Studi Teknologi Pangan (Diploma Tiga);
      - 9) Program Studi Teknik Komputer (Diploma Tiga);
      - 10) Program Studi Arsitektur Bangunan Gedung (Sarjana Terapan);
      - 11) Program Studi Teknologi Produksi Tanaman Perkebunan (Sarjana Terapan);
      - 12) Program Studi Teknik Mesin Produksi dan Perawatan (Sarjana Terapan);
      - 13) Program Studi Teknik Mesin Produksi dan Perawatan (Kampus Kab. SIAK) (Sarjana Terapan);
      - 14) Program Studi Teknik Elektro (Sarjana Terapan);
      - 15) Program Studi Teknik Telekomunikasi (Sarjana Terapan);
      - 16) Program Studi Teknologi Rekayasa Instalasi Listrik (Sarjana Terapan);
      - 17) Program Studi Teknik Energi (Sarjana Terapan);
      - 18) Program Studi Teknologi Kimia Industri (Sarjana Terapan);
      - 19) Program Studi Teknologi Informatika Multimedia Digital (Sarjana Terapan);
      - 20) Program Studi Teknologi Akuakultur (Sarjana Terapan);
      - 21) Program Studi Teknologi Rekayasa Pangan (Sarjana Terapan).
  - \* **Batas akhir mengunggah berkas FR-10 dan Surat Keterangan Tidak Buta Warna serta Ijazah/Surat Keterangan Lulus/Surat Keterangan Telah Mengikuti Ujian hari Kamis, 16 April 2026;**
  - d. Mengunggah formulir **FR-10** yang telah ditandatangani dan melampirkan Surat Keterangan Tidak Buta Warna yang dikeluarkan oleh Rumah Sakit/Puskesmas yang disahkan dengan stempel dan tanda tangan (total 1 *files* atau dokumen berisi 2 halaman);
  - e. Mengisi data kesehatan;
  - f. Mengunduh dan Mencetak FR-02;
  - g. Menunggu dan memantau hasil validasi data yang akan dilaksanakan hari **Senin s.d. Jumat tanggal 13 s.d. 17 April 2026;**

2. Mencetak formulir **FR-04, FR-05, FR-06, FR-07, FR-08, FR-09, FR-11, dan FR-15** setelah data dinyatakan *valid*;
3. Membayar Uang Kuliah Tunggal (UKT):
  - a. Pembayaran UKT dilakukan oleh semua Calon Mahasiswa Baru.
  - b. Pembayaran UKT dilakukan melalui Bank Mandiri di seluruh Indonesia kantor cabang maupun *c hannel* (ATM/Teller/Mobile Banking) dengan cara menuliskan **NOMOR REGISTRASI ULANG** calon mahasiswa pada formulir/aplikasi pembayaran. **Besaran UKT** dapat dilihat pada **FR-02** dan **Nomor Registrasi Ulang** dapat dilihat pada **Bukti Kelulusan (FR-01)**. Biaya yang telah disetorkan **TIDAK DAPAT** diminta kembali;
  - c. Mendapatkan slip bukti setor pembayaran yang menampilkan **NOMOR REGISTRASI ULANG** dan **PIN**;
  - d. Melakukan **verifikasi PIN** hasil dari Pembayaran UKT pada laman <https://spmb.polsri.ac.id> menu registrasi ulang.
4. Mengunggah hasil pindai (*scan*) berwarna dalam format PDF dengan mengklik **TOMBOL PEMBERKASAN** pada laman <https://spmb.polsri.ac.id> menu registrasi ulang dengan ukuran maksimal 1 (satu) Mb (*Megabyte*) untuk setiap dokumen berikut:
  - a. Formulir **FR-01, FR-02, FR-04, FR-05, FR-06, FR-07, FR-08, FR-09, dan FR-15** yang telah dibubuhi materai 10.000 (pada form yang membutuhkan materai) dan ditandatangani (total 9 *files* atau dokumen);
  - b. Formulir **FR-11** (bagi Calon Mahasiswa Penerima Bantuan KIP-K) yang telah dibubuhi materai 10.000 dan ditandatangani (total 1 *files* atau dokumen);
  - c. Slip bukti pembayaran registrasi ulang (total 1 *files* atau dokumen)
  - d. Surat Keterangan Berbadan Sehat yang dikeluarkan oleh Rumah Sakit atau Puskesmas;
  - e. Pas foto formal berwarna (bukan foto *selfie*) dengan ukuran maksimal 300x400 *pixel* (total 1 *file* atau dokumen, maksimal 100kb);
  - f. Akte kelahiran (total 1 *file*/dokumen).
  - g. Kartu keluarga (total 1 *file*/dokumen).
5. Menunggu dan memantau proses validasi kelengkapan dokumen registrasi ulang oleh panitia;
6. Melakukan **Finalisasi Registrasi Ulang** dengan mencetak Form Bukti Registrasi Ulang sebagai bukti telah terdaftar sebagai Mahasiswa Baru Politeknik Negeri Sriwijaya Tahun Akademik 2026/2027 setelah dinyatakan berkas yang diunggah *valid* oleh panitia.

Selanjutnya apabila sampai dengan tanggal **17 April 2026 pukul 16.00 WIB** calon mahasiswa baru tidak melaksanakan Finalisasi Registrasi Ulang dengan alasan apapun, maka hak untuk menjadi mahasiswa baru Jalur SNBP Politeknik Negeri Sriwijaya Tahun Akademik 2026/2027 dinyatakan **GUGUR/MENGUNDURKAN DIRI**.

Apabila ada informasi yang kurang jelas atau ada hal yang ingin ditanyakan mengenai pengumuman ini dapat menghubungi Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Politeknik Negeri Sriwijaya melalui *e-mail*: [spmb@polsri.ac.id](mailto:spmb@polsri.ac.id).

Demikian pengumuman ini, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Palembang, 10 April 2026  
Direktur,

dto

Ir. Irawan Rusnadi, M.T  
NIP 196702021994031004

Tembusan:

1. Para Wakil Direktur
2. Para Ketua Jurusan
3. Kepala Bagian Akademik dan Kemahasiswaan
4. Koordinator Bagian Keuangan dan Umum

