

RENCANA KERJA TAHUNAN TAHUN 2021



**POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA
2020**

KATA PENGANTAR

Rencana Strategis (Renstra) Politeknik Negeri Sriwijaya berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 tahun yaitu untuk tahun 2020-2025 masing-masing mengacu pada renstra tahun 2015-2020 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, maka implementasi dari Rencana Strategik dituangkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT) yang disusun sebagai suatu siklus keberlanjutan yang akan mendasari kegiatan organisasi pada tahun yang bersangkutan dan merupakan rangkaian kegiatan keberlanjutan dari tahun sebelumnya. Rencana Kinerja Tahunan Politeknik Negeri Sriwijaya tahun 2021 ini mencakup 10 sasaran strategis yang didukung oleh 43 program yang terdiri dari 156 kegiatan

Akhir kata, kiranya Rencana Kinerja Tahunan ini dapat memberikan pedoman dan arahan dalam pelaksanaan kegiatan di Politeknik Negeri Sriwijaya Palembang Tahun 2021.





Visi dan Misi

Visi Politeknik Negeri Sriwijaya

Visi Polsri adalah menjadi lembaga pendidikan vokasional terkemuka, berkualitas, inovatif, adaptif terhadap ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) yang mampu bersaing dalam menghadapi tantangan global dan turut memajukan kehidupan masyarakat yang berbudaya berasaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.

Berdasarkan visi Polsri yang mengacu pada Statuta Polsri tahun 2008, maka untuk pencapaian rencana strategis yang masih merujuk pada rencana strategis 2015 – 2020 sedangkan rencana strategis 2020-2025 saat penyusunan RKT ini sedang disusun, **visi Polsri 2021** adalah menjadi **“Lembaga Pendidikan Vokasi terkemuka di Indonesia”** dengan sasaran :

a) Tridarma Perguruan Tinggi

1. Bidang Pendidikan

- Menghasilkan lulusan dengan kualifikasi yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja.
- Memperluas kesempatan mendapatkan pendidikan bagi yang mempunyai potensi.
- Memperbanyak pelatihan kewirausahaan
- Menyelenggarakan program pendidikan yang produktif dan aplikatif sesuai kebutuhan pasar kerja.
- Membuka program D III baru dan D IV serta kelas kerja sama.

2. Bidang Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (PPM)

- Menjadi bagian penting dalam PPM terutama untuk mengatasi masalah lokal maupun nasional
- Menghasilkan PPM yang berdampak pada kesejahteraan.



- Menyelenggarakan program PPM yang produktif.
- Memberdayakan potensi daerah serta ikut berkontribusi pada pemecahan masalah dalam masyarakat

b) Pendukung Tridarma Perguruan Tinggi

1. Bidang Sumber Daya Manusia (SDM)

- Tersedianya SDM handal yang memiliki kompetensi untuk mendukung pendidikan dan PPM.
- Tersedianya sistem manajemen SDM berbasis kompetensi dan iklim kondusif yang mendukung tridharma perguruan tinggi dengan baik.
- Tersedianya dosen yang mempunyai sertifikat keahlian dan/atau sertifikasi dosen.

2. Bidang Organisasi dan Manajemen

- Terwujudnya *good governance* dalam bidang tridharma perguruan tinggi
- Tersedianya sistem pengalokasian dana untuk efektivitas penggunaan dana.

3. Bidang Sarana dan Prasarana

- Tersedianya sarana dan prasarana tridharma perguruan tinggi
- Tersedianya sarana dan prasarana pendukung tridharma perguruan tinggi.

4. Bidang Sumber Dana

- Tersedianya sumber pendanaan yang berkelanjutan untuk berkembang.
- Memperbesar kemampuan pendanaan dengan cara diversifikasi sumber pendanaan.

Misi Politeknik Negeri Sriwijaya

1. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, berdisiplin, bermoral dan kompetitif serta memiliki jiwa kewirausahaan dan wawasan lingkungan
2. Mengembangkan, menyebarluaskan dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni serta hasil penelitian terapan untuk dimanfaatkan dalam kegiatan produktif dan peningkatan kualitas kehidupan masyarakat



3. Mengembangkan lembaga pendidikan tinggi yang berorientasi pada kualitas, profesionalisme dan keterbukaan serta mampu menghadapi persaingan global

Tujuan Strategis

Tujuan Strategis merupakan penjabaran dan implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai 5 (lima) tahun ke depan.

Formulasi tujuan Strategis ini dimaksudkan agar Politeknik Negeri Sriwijaya dapat secara tepat mengetahui apa yang harus dilaksanakan oleh organisasi untuk memenuhi visi dan misinya dalam kurun waktu satu sampai 5 (lima) tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki. Selanjutnya perumusan Strategis sebagai alat untuk mengukur sejauh mana visi dan misi organisasi yang telah dan akan dicapai. Adapun tujuan Strategis dari Politeknik Negeri Sriwijaya yang ditetapkan dapat diuraikan seperti berikut ini.

1. Menyiapkan peserta didik yang kompeten dan profesional dalam bidangnya yang berstandar nasional dan/atau internasional.
2. Menyiapkan peserta didik yang memiliki kecerdasan intelektual, emosional, spiritual dan mampu bersaing secara global.
3. Menumbuhkembangkan jiwa kewirausahaan yang berwawasan lingkungan dikalangan sivitas akademika.
4. Mengembangkan dan menyebarluaskan berbagai bidang ilmu pengetahuan dan teknologi melalui kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
5. Meningkatkan peran Politeknik sebagai lembaga pendidikan dalam mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan untuk menunjang sektor industri dan pembangunan nasional.



Sasaran dan Program 2021-2024 merujuk Rencana Strategis 2019-2020

Sasaran Strategis Politeknik Negeri Sriwijaya merupakan penjabaran dari misi dan tujuan Strategis, menggambarkan sesuatu yang akan dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun (2021-2025). Penetapan sasaran Strategis ini diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan kegiatan dan alokasi sumber daya organisasi dalam kegiatan atau operasi organisasi tiap-tiap tahun untuk kurun waktu selama 5 (lima) tahun.

Sasaran Strategis ini merupakan bagian **integral** dalam proses perencanaan Strategis Politeknik Negeri Sriwijaya sebagai dasar untuk mengendalikan dan memantau pencapaian tujuan dan pelaksanaan rencana jangka panjang yang menyeluruh di lingkungan Politeknik Negeri Sriwijaya. Sasaran Strategis tersebut diwujudkan dalam bentuk Program Strategis yang meliputi beberapa bidang antara lain : Bidang Pendidikan, Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PPM), Bidang Organisasi dan Manajemen, Bidang Sumber Daya Manusia (SDM), Bidang Sumber Dana dan Bidang Kerjasama.

Sasaran-sasaran yang ditetapkan sepenuhnya mendukung pencapaian tujuan Strategis yang ditetapkan. *Secara keseluruhan Rencana Strategis 2021-2025 yang masih merujuk rencana strategis 2015-2020 dikarenakan saat RKT disusun Renstra 2021-2025 sedang tahap pengerjaan oleh tim, terdiri dari 6 (enam) bidang pengembangan 10 (sepuluh) sasaran Strategis dan 43 (empat puluh tiga) program strategis dan digambarkan dalam matrik berikut ini :*

Tabel 1. Program Strategis dan sasaran tiap bidang

SASARAN				PROGRAM STRATEGIS	
URAIAN		INDIKATOR		TARGET (Rencana Tingkat Capaian)	
1		2		3	
1		2		3	
1		2		3	
I.	Pendidikan				
1.1	Menghasilkan lulusan siap kerja dan usaha	a	Alumni yang mempunyai masa tunggu ≤ 6 bulan	75%	1 Pengintegrasian unsur <i>soft skills</i> dalam proses pendidikan.
		b	Alumni yang mempunyai gaji pertama ≥ Rp 2.000.000,-	40%	2 Pemetaan keberadaan dan profesi alumni.
		c	Alumni yang mempunyai wirausaha mandiri	25%	3 Pengembangan program kerjasama bidang pendidikan dalam dan luar negeri
		d	TOEFL alumni yang mencapai ≥ 500	30%	4 Pengembangan dan Peningkatan kemampuan berbahasa
		E	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	80%	5 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
		f	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	15%	 Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi
1.2	Memperluas kesempatan pendidikan bagi insan cerdas dan potensial	a	Jumlah prodi baru	30 prodi	1 Pengembangan program beasiswa dan perluasan kesempatan belajar bagi semua insan cerdas dan potensial di Polsri
		b	Mahasiswa penerima beasiswa	40%	2 Pengembangan program studi
		c.	Ratio pendaftar dengan yang diterima per tahun	4	3 Peningkatan sosialisasi dan promosi lembaga dan program studi
					4 Peningkatan citra menuju Polsri terkemuka /unggul



1.3	Terselenggaranya pendidikan dan pengajaran bermutu dan relevan dengan IPTEKS dan pasar kerja	a	IPK $\geq 3,00$	75%	1	Peningkatan mutu dan relevansi penyelenggaraan program studi
		b	Jumlah Kegiatan kompetitif mahasiswa berskala Nasional	25 kegiatan	2	Pengembangan sistem penjaminan mutu pendidikan.
		c.	Persentase dosen yang mendapat Sertifikat pengajaran	100%	3	Peningkatan kualitas kegiatan kemahasiswaan
		d.	Prosentase dosen yang menggunakan metode pembelajaran E-learning	10%	4	Pengembangan sistem dan metodologi pembelajaran
		e.	Kegiatan seminar/kuliah umum/lokakarya berskala nasional/internasional	25		
		f	Persentase dosen yang mempunyai Nilai Kinerja Dosen (NKD) ≥ 3.00	40%		
			Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima)	20%		Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
			Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	40%		Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
			Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	0,15 hasil penelitian		Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi
II	Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat					
2.1	Menyelenggarakan program penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat yang produktif dan berdampak pada kesejahteraan	a.	Persentase dosen peneliti per tahun	10%	1	Peningkatan kerjasama PPM dengan mitra Polsri
		b.	Jumlah judul penelitian per tahun	10	2	Pemanfaatan hasil P3M melalui pengabdian pada masyarakat



		c.	Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal per tahun	50	3	Pengembangan kelompok kajian penelitian terapan.
		d.	Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal Nasional terakreditasi per tahun	5	4	Peningkatan promosi PPM.
		e.	Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal Internasional per tahun	2	5	Pengembangan Sistem Manajemen PPM.
		f.	Jumlah judul Pengabdian per tahun	10	6	Peningkatan Kompetensi penelitian dan penulisan karya ilmiah di jurnal
		g.	Jumlah mahasiswa yang ikut program kewirausahaan	60	7	Pengembangan Kelompok Pengabdian Kepada Masyarakat, Kelompok Kewirausahaan dan program Kreativitas mahasiswa
		h.	Jumlah mahasiswa yang mendapatkan program PKM	20		
		i.	HAKI hasil Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat per tahun	1		
			Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	50%		Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
			Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	50%		Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
			Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	5%		Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
III	Sumber Dana					
3.1	Tersedianya sumber pendanaan yang berkelanjutan untuk berkembang.	a.	Persentase kenaikan besarnya dana per tahun	20%	1	Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah



					2	Penggalangan dana dari masyarakat
					3	Peningkatan dana dari hasil kerjasama
					4	Peningkatan kemampuan berkompetisi dalam merebut dana hibah
3.2	Memperbesar kemampuan pendanaan dengan cara diversifikasi sumber pendanaan.	a.	Persentase perolehan dana per tahun terhadap PNPB	10%	1	Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama
					2	Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)
					3	Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan <i>stakeholder</i>
IV	Sumber Daya Manusia					
4.1	Tersedianya SDM handal dari segi kualitas dan kuantitas untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi	a.	Jumlah dosen Studi S3/Sp2	10%	1	Penciptaan dan pemeliharaan iklim yang mendukung proses pendidikan dan pembelajaran serta PPM berjalan dengan baik
		b.	Jumlah dosen yang memiliki sertifikat keahlian	75%	2	Pengembangan kepranataan Manajemen SDM Polstri
		c.	Tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi akademik S1	50%	3	Penciptaan suasana bagi tumbuhnya budaya untuk jujur kerjasama, unggul dan berprestasi
		d.	Rasio dosen terhadap mahasiswa 1 : 15	100%		
		e.	Rasio tenaga kependidikan terhadap mahasiswa 1 : 36	100%		
V	Bidang Organisasi dan Manajemen					



5.1	Terwujudnya <i>good governance</i> dalam bidang tridarma perguruan tinggi dan pendukungnya	a.	Ketersediaan Dokumen TUPOKSI dan uraian Tugas	100%	1	Peningkatan efektivitas organisasi Polsri
		b.	Tersedianya Dokumen Peraturan, Pedoman dan Standar	100%	2	Penerapan sistem manajemen dan tatakelola yang lebih baik.
		c.	Ketepatan Penempatan Tenaga Kependidikan berdasarkan Kualifikasi	100%		
		d.	Rekam jejak dosen dan Tenaga Kependidikan	100%		
		e.	Dokumen SOP/Instruksi kerja	100%		
		f.	Pelaksanaan audit internal	100%		
		g.	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi	100%		
		h.	Pelaksanaan sistem informasi manajemen yang terintegrasi	100%		
		i.	Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM)	100%		
5.2	Tersedianya sistem pengalokasian dana untuk efektivitas penggunaan dana.	a.	Pengalokasian dana RKAKL	100%	1	Peningkatan efektivitas alokasi dana dan implementasi RKA (Rencana Kerja dan Anggaran)
		b.	Pelaksanaan Program aktifitas	100%		
		c.	Kesesuaian distribusi anggaran dan pelaksanaan sesuai RKT	100%		
VI	Sarana dan Prasarana					



6.1	Tersedianya sarana dan prasarana untuk mendukung program tridarma perguruan tinggi dan pendukungnya.	a.	Rasio penggunaan ruang kuliah per mahasiswa (m2)	3	1	Pengembangan sarana pembelajaran dan revitalisasi laboratorium	
		b.	Rasio penggunaan ruang per dosen (m2)	10	2	Pembangunan gedung baru	
		c.	Rasio penggunaan ruang per staf administrasi (m2)	3	3	Pembangunan dan perbaikan fasilitas umum (toilet, parkir, taman dan tempat olahraga)	
		d.	Rasio pengguna ruang bengkel/lab per mahasiswa	5	4	Pembangunan unit utilitas (penjernihan air, energi, listrik dan PABX)	
		e.	Ketersediaan sarana pendidikan per kelas (5 item)	100%	5	Optimalisasi ruang dan perluasan lahan kampus.	
		f.	Ketersediaan sarana praktik/praktikum	80%	6	Pencarian lahan untuk lokasi kampus baru	
		g.	kecukupan alat dan bahan untuk setiap mata kuliah praktik/praktikum	80%	7	Pengembangan fasilitas laboratorium	
		h.	Ketersediaan sarana dan prasarana sistem informasi	80%	8	Pengembangan fasilitas gedung	
						9	Pengembangan fasilitas pembelajaran
						10	Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana perpustakaan.
				11	Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang.		

Program dan Kegiatan 2021

Setiap sasaran Strategis Politeknik Negeri Sriwijaya dijabarkan lebih lanjut ke dalam sebuah program. Di dalam setiap program terkumpul sejumlah kegiatan yang memiliki persamaan perspektif yang dikandung dikaitkan dengan maksud, tujuan, dan karakteristik program. Dengan demikian kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran Strategis yang memberikan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi. Kegiatan berdimensi waktu tidak lebih dari 1 (satu) tahun, kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu



rencana Strategis yang berturut turut diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi.

Ikhtisar jumlah sasaran, program dan kegiatan pada masing-masing tujuan Strategis Politeknik Negeri Sriwijaya untuk rencana periode 2020-2025 terdiri dari 43 (empat puluh tiga) program strategis yang meliputi 156 (seratus empat puluh enam) kegiatan yang dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2. Program Strategis dan Kegiatan

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
I. Pendidikan		
1 Pengintegrasian unsur <i>soft skills</i> dalam proses pendidikan.	1. Mengadakan latihan manajemen dan kepemimpinan mahasiswa	a. Jumlah dan Jenis Pelatihan
	2. Melaksanakan program kewirausahaan	a. Jlh mhs dan dana untuk kewirausahaan meningkat
	3. Menerapkan sistem pembelajaran kombinasi antara TCL dan SCL	a. Kemampuan mhs presentasi baik b. Tingkat penyerapan mhs meningkat
	4. Melaksanakan riset bersama antara sesama mahasiswa atau antara mahasiswa dan dosen melalui PKM, riset dana rutin atau dana Dikti lainnya	a. jumlah kolaborasi riset meningkat b. Jumlah proposal PKM yang didanai bertambah
	5. Melaksanakan kompetisi olah raga tiap akhir semester	a. Jumlah kegiatan kompetisi
	6. Melaksanakan lomba pidato atau debat dalam bahasa Inggris	a. Kualitas dan kuantitas bhs Inggris mhs naik b. Rerata TOEFL mhs naik
	7. Melaksanakan kegiatan kerohanian SIAP (Studi Islam Akhir Pekan)	a. Pelaksanaan SIAP terprogram



2	Pemetaan keberadaan dan profesi alumni.	1	Mengadakan temu alumni (Reuni) dan halal bihalal	a.	Terselenggara minimal 1 kali dalam 2 tahun
		2	Menyebarkan kuisisioner melalui internet	a.	Jawaban responden meningkat dan terdokumentasi
		3	Mengunjungi industri untuk meminta tanggapan user terhadap kualitas alumni dalam hubungan perbaikan kurikulum	a.	Dilakukan oleh prodi minimal 2 kali dalam 5 tahun
		4	Membuat dokumentasi alumni dan profesinya	a.	Diterbitkan buku alumni dan profesinya minimal 1 kali dalam 5 tahun
		5	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.		Meningkatnya kualitas lulusan PT
		6	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.		Meningkatnya kualitas lulusan PT
	3	Pengembangan program kerjasama bidang pendidikan dalam dan luar negeri	1	Memperluas networking antar perguruan tinggi dalam dan luar negeri yang bersinergi.	a
2			Melakukan kolaborasi training dengan stake holder	a	Terciptanya kerjasama bidang pelatihan dengan industri
		3	Meningkatkan program magang ke industri dan perusahaan baik bagi dosen maupun bagi mahasiswa	a	Terprogramnya jadwal magang bagi dosen dan mahasiswa
		4	Mengembangkan kelas kerja sama dan kelas sertifikasi baik dengan pemerintah maupun dengan swasta	a	Mou
				b.	Kelas kerjasama bertambah
		5	Melaksanakan kerjasama dengan asosiasi dalam pemberian sertifikat keahlian	a	Kerjasama dengan instansi dan dinas terkait
				b.	Calon alumni mempunyai sertifikat keahlian
		6	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.		Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
		7	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.		Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran



	8	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran
4		Pengembangan dan Peningkatan kemampuan berbahasa	
	1	Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Indonesia yang baik dan benar	a. Meningkatnya kemampuan berbahasa Indonesia yang baik dan benar bagi segenap civitas akademika : Lomba pidato, lomba karya tulis ilmiah
	2	Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Internasional secara aktif	a. Meningkatnya kemampuan berbahasa Internasional bagi segenap civitas akademika : English day, lomba debat/diskusi dalam bhs Inggris
5		Pengembangan program beasiswa dan perluasan kesempatan belajar bagi semua insan cerdas dan potensial di Polsri	
	1	Pemberian bantuan beasiswa	a. Meningkatnya jlh penerima beasiswa
			b. Meningkatnya dana bantuan
	2	Pemberian bantuan belajar studi lanjut bagi staf Pengajar	a. Meningkatnya jlh dosen yang berpendidikan pasca sarjana
	3	Pencarian donor beasiswa dari Pemerintah dan swasta	b. Meningkatnya jlh dana beasiswa
6		Rencana Pengembangan program studi	
	1	Membuka program studi baru D-III	a. Jumlah prodi bertambah
	2	Membuka program studi baru D-IV	a. Jumlah prodi bertambah
	3	Membuka program sertifikasi (D I)	a. Jumlah program sertifikasi
7		Peningkatan sosialisasi dan promosi ocial dan program studi	
	1	Melaksanakan promosi untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas calon mahasiswa	a. Meningkatnya minat lulusan SMA yang mendaftar di Polsri
			b. Meningkatnya NEM mahasiswa baru
	2	Meningkatkan standar nilai (passing grade) seleksi calon mahasiswa yang akan diterima	a. Peningkatan nilai rata-rata calon yang diterima



	3	Melaksanakan seleksi calon mahasiswa sesuai dengan standar yang ditentukan	a. NILAI ujian melalui PMP (Penelusuran Minat dan Prestasi), UTUL Daerah, UMPN (Ujian Masuk Politeknik Negeri) dan Kemitraan BAIK
	4	Melaksanakan proses belajar mengajar yang berkualitas	a. Persentase kehadiran
			b. Persentase kelulusan
			c. IPK mahasiswa
	5	Membekali mahasiswa dengan sertifikat keahlian	a. Jlh mhs bersertifikat
8	1	Mempersiapkan Polsri unggul dan mandiri	a. Mendapatkan sertifikat iso
			b. Menjadi Tempat uji Kompetensi
			c. Digemari oleh calon mahasiswa dilihat dari jlh pendaftar
			d. Banyak melakukan kerjasama dengan Lembaga Pemerintah, Perusahaan, dan Universitas dalam dan luar negeri
			e. Menjadi advisor dan pembina Politeknik lain
			f. Alumninya berkiprah di posisi beberapa unggul baik di perusahaan maupun pemerintahan
			g. Mendapatkan dana hibah kompetisi
	2	Melaksanakan SIM terpadu dan peningkatan pelayanan berbasis IT	a. On line database,
			b. Peringkat web site
	3	Pengusulan sertifikat ISO 9001/2008	a. Sertifikat ISO 9001/2008
	4	Memperbaiki organisasi, ocial dan tatakelola	a. Struktur organisasi direvisi,
			b. Job diskripsi direvisi,
			c. SPM dibuat,
			d. SOP bertambah/direvisi



	5	Menerapkan E-learning dan E-jurnal	Dokumen pengajaran dan referensi berbasis IT
	6	Mengembangkan Polsri sebagai Tempat Uji kompetensi (TUK) dan wahana pengembangan social y nal lainnya	a. Memperoleh legalitas TUK,
			b. Melaksanakan uji kompetensi bagi stake holder
9	1	Peningkatan mutu dan relevansi penyelenggaraan program studi Menyusun/mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi sesuai IPTEKS dan pasar kerja	a. Kurikulum berbasis kompetensi dan perangkatnya terus diprbarui
	2	Menyusun/membuat silabus, SAP (Satuan Acara Perkuliahan) dan Modul	b. Silabus, SAP dan modul diperbarui secara berkelanjutan
	3	Melaksanakan lokakarya/workshop metodologi pembelajaran	a. Jlh kegiatan
			b. Laporan kegiatan
			c. Respon mhs thdp kinerja dosen dalam pembelajaran berdasarkan kuisisioner
	4	Melaksanakan akreditasi program studi	a. Terakritisasinya seluruh program studi dengan diikuti peningkatan predikat minimal B
	5	Mengusulkan akreditasi laboratorium (ISO 17025)	a. Sertifikat ISO 17025,
			b. Jumlah lab terakreditasi
	6	Melaksanakan program magang di ocial y bagi dosen	a. Jumlah Dosen Magang
	7	Melaksanakan program KKL dan kerja praktek bagi mahasiswa	a. Jlh mhs KKL,
			b. Jlh mhs Kerja praktek
	8	Mengundang praktisi untuk memberi kuliah umum	a. Jumlah Kegiatan
			b. Jumlah dosen tamu
	9	Mengundang praktisi dan asosiasi pada revisi kurikulum	a. Terlaksananya kegiatan
			b. Dokumen Revisi kurikulum,



10	Pengembangan sistem penjaminan mutu pendidikan.	1	Merancang dan menyusun pedoman penjaminan mutu	a.	Ada Buku standar mutu Pendidikan di Polsri
		2	Melaksanakan pedoman Penjaminan Mutu secara berkelanjutan	a.	Ada kuisisioner disebar dan tindak lanjut tiap semester
11	Peningkatan kualitas kegiatan kemahasiswaan	1	Melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan peningkatan penalaran dan keilmuan	a.	Terlaksananya kegiatan seminar kemahasiswaan, kuliah umum, magang
		2	Melaksanakan kegiatan yang memacu minat, bakat, dan kegemaran mahasiswa	a.	Terlaksananya kegiatan olah raga dan seni, debat/pidato dalam ocial inggris
		3	Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa	a.	Adanya Beasiswa
				b.	Kegiatan kewirausahaan
		4	Melaksanakan kegiatan ocial kemasyarakatan	a.	Terwujudnya kegiatan kepedulian ocial terhadap lingkungan sekitar
		5	Meningkatkan pembinaan etika, moral, dan agama	a.	Terlaksananya kegiatan SIAP dan Rohis
		6	Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penulisan karya ilmiah	a.	Terlaksananya kegiatan PKM, LKTI
		7	Melaksanakan pelatihan di bidang kewirausahaan	a.	Terlaksananya kegiatan MKU dan KWU
12	Pengembangan sistem dan metodologi pembelajaran	1	Melakukan workshop pembuatan SAP dan atau Rencana pembelajaran (RP)	a.	Ada dokumen SAP dan RP direvisi lengkap tiap mata kuliah seluruh Prodi
		2	Melaksanakan lokakarya metodologi pembelajaran	a.	Seluruh dosen mengikuti lokakarya yang dibagi dalam beberapa termin,
				b.	Respon positif dari mahasiswa terhadap metodologi pembelajaran dari dosen meningkat
		3	Melaksanakan workshop pembuatan modul/buku ajar	a.	Jumlah modul/bahan ajar meningkat
				b.	Kualitas modul baik menurut persepsi mahasiswa
		4	Melaksanakan workshop pembuatan <i>Blog</i> untuk mendukung E-learning	a.	Dosen Polsri yang mempunyai <i>blog</i> meningkat



	5	Melakukan workshop pembuatan bahan ajar untuk mendukung E-learning	a. Ringkasan Bahan ajar yang di <i>up load</i> ke internet untuk mendukung <i>E-learning</i> meningkat
	6	Melaksanakan lokakarya pembuatan soal ujian	a. Soal ujian lebih baik : sesuai silabus/SAP, dilengkapi kisi-kisi dan jawaban/penyelesaian
	7	Melaksanakan lokakarya pengolahan nilai hasil ujian	a. Ada pedoman pengolahan nilai secara cepat (komputasi)
	8	Melakukan pelatihan penggunaan Sistem informasi Manajemen (SIM) akademik dalam proses pembelajaran	a. Seluruh dosen dapat mengisi daftar hadir pembelajaran dan memasukkan nilai ke SIM akademik
13	Peningkatan Kualitas Dosen		
		persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima)	
		persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	
		jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	
II Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat			
1	Peningkatan kerjasama PPM dengan mitra Polsri		
	1	Mendorong kerjasama antar PT baik dalam maupun luarnegeri sehingga terbangun sinergi dan kapasitas kinerja	a. Terbentuknya jejaring antar perguruan tinggi baik dalam maupun luar negeri
			- Terlaksananya MOU dengan PT dalam negeri
			- Terlaksananya MOU dengan PT luar negeri
	2	Mendorong kerjasama dengan PEMDA	a. Terbentuknya jejaring antara Polsri dengan instansi peneliti daerah
			- Keterlibatan peneliti Polsri dalam organisasi Dewan Riset Daerah



		<ul style="list-style-type: none"> - Keterlibatan peneliti Polstri dalam pengembangan potensi daerah
2	Pemanfaatan hasil P3M melalui pengabdian pada masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan pengabdian yang menyentuh masalah sosial masyarakat <ol style="list-style-type: none"> a. Kontinuitas pengabdian pada masyarakat
		<ul style="list-style-type: none"> - Ipteks sebagai solusi masalah Masyarakat
		<ul style="list-style-type: none"> - Pengabdian pada masyarakat yang terjadwal
3	Pengembangan kelompok kajian penelitian terapan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membentuk kelompok peneliti rekayasa maupun non rekayasa <ol style="list-style-type: none"> a. Aktivitas pusat penelitian bekinerja baik
		<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah hibah penelitian yang dimenangkan
		<ul style="list-style-type: none"> - Motivasi dosen dalam penelitian meningkat
		<ul style="list-style-type: none"> - Menghasilkan prototype penelitian yang bersifat aplikabel
	2	<ol style="list-style-type: none"> 2. Pengembangan unit-unit Penelitian sebagai penyelenggara program <ol style="list-style-type: none"> a. Mengefektifkan unit-unit penelitian jurusan
		<ul style="list-style-type: none"> - Memacu dosen untuk melakukan penelitian sesuai kompetensinya
		<ul style="list-style-type: none"> - Keikutsertaan peneliti jurusan dalam dalam workshop yang sifatnya nasional
		<ul style="list-style-type: none"> - Keikutsertaan dalam seminar yang dapat tmenambah wawasan
4	Peningkatan promosi PPM.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promosi yang kontinyu hasil-hasil penelitian <ol style="list-style-type: none"> a. Proceeding dan jurnal yang diterbitkan
		<ol style="list-style-type: none"> b. Direktori
		<ol style="list-style-type: none"> c. Laporan tahunan penelitian
		<ol style="list-style-type: none"> d. Web site
		<ol style="list-style-type: none"> e. Kerjasama dan pameran
		<ol style="list-style-type: none"> f. Pengelolaan publikasi
	2	<ol style="list-style-type: none"> 2. Sosialisasi kegiatan penelitian dan pengabdian <ol style="list-style-type: none"> a. Penyampaian hasil penelitian pada Pemerintah daerah dan masyarakat
		<ol style="list-style-type: none"> b. Pengakuan HKI



		c. Jumlah pengabdian pada masyarakat
5	Pengembangan Sistem Manajemen PPM.	1 Akuntabilitas kegiatan penelitian dan pengabdian
		a. Terwujudnya organisasi yang berdayaguna dan berhasilguna
		- Terbentuk dan terimplementasi sistem monitoring dan audit
		- Staf P3M yang menguasai skill dan kompetensi
6	Peningkatan Kompetensi penelitian dan penulisan karya ilmiah di jurnal	1 Peningkatan sumber daya manusia bagi kegiatan penelitian dan penulisan karya ilmiah
		a. Tersedianya SDM yang menguasai bidang penelitian dan penulisan karya ilmiah
7	Pengembangan Kelompok Pengabdian Kepada Masyarakat, Kelompok Kewirausahaan dan program Kreativitas mahasiswa	1 Pembentukan kelompok dosen peneliti payung untuk kegiatan penelitian dan pengabdian
		Terbentuknya kelompok yang membidangi :
		- Pengabdian Kepada Masyarakat
		- Kewirausahaan
		- Kreativitas Mahasiswa
III Sumber Dana		
1	Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah	1 Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah
		a. Kontribusi dana APBN (DIK dan DIP) terhadap anggaran Polsri.
2	Penggalangan dana dari masyarakat	1 Menggalang dana dari biaya kuliah mahasiswa
		a. Sumber pendanaan
		SPP
		Dana SPP
		Sumbangan uang Pembangunan
		Dana/Uang bangunan mahasiswa baru
3	Peningkatan dana dari hasil kerjasama	1 Menggalang program kerjasama dengan instansi terkait
		Kontribusi dana kerjasama terhadap anggaran PNBPN
4	Peningkatan kemampuan berkompetisi dalam merebut dana hibah	1 Mengikuti Program Hibah Kompetensi
		a. Jumlah dan nilai hibah kompetisi yang didapat
5	Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama	1 Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama
		a. Kontribusi dana kelas/program kerjasama pada anggaran PNBPN



6	Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	1	Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	a.	Kontribusi dana usaha lainnya terhadap anggaran PNBPN
7	Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan <i>stakeholder</i>	1	Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan <i>stakeholder</i>	a.	Kontribusi dana yang dihimpun PJP pada anggaran PNBPN
IV Sumber Daya Manusia					
1	Penciptaan dan pemeliharaan iklim yang mendukung proses pendidikan dan pembelajaran serta PPM berjalan dengan baik	1	Rasio jumlah dosen dan mahasiswa	a	Sistem pengelolaan SDM untuk kegiatan pendidikan dan PPM (beban proporsional)
		2	Peningkatan kesejahteraan	b	Tingkat pendapatan SDM
		3	Melaksanakan studi lanjut dan atau pelatihan	c	Pengembangan Program studi atau konsentrasi
		4	Mengoptimalkan pelaksanaan fungsi kelompok bidang keahlian	d	Adanya hasil Penelitian-penelitian yang sesuai dengan KBK
		5	Pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, studio dan bengkel secara berkala sesuai dengan perkembangan IPTEKS	e	Adanya laboratorium, studio dan bengkel baru yang mengikuti perkembangan IPTEKS
		6	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang lainnya	f	Adanya sarana dan prasarana yang mengikuti perkembangan Iptek
		7	Pengembangan sistem penghargaan dalam riset	g	Sistem penghargaan untuk prestasi riset
		8	Peningkatan dana riset	h	Jumlah proposal yang masuk P3M
2	Pengembangan kepranataan Manajemen SDM Polsri	1	Penentuan status Pegawai Polsri, jumlah kualifikasinya (akademik non akademik)	a.	Sistem kepegawaian sesuai undang-undang, kemampuan dan kebutuhan Polsri



	2	Peningkatan atau revitalisasi pengelolaan SDM secara terintegrasi oleh Polsri	a	Jumlah dan jenis layanan pengembangan SDM yang tersedia (pelatihan, pengembangan karier)
	3	Analisis dan evaluasi kompetensi jabatan struktural dan fungsional	a.	Kompetensi jabatan struktural dan fungsional beserta pemenuhan SDM
	4	Perancangan dan implementasi kebijakan sentralisasi dan desentralisasi antara pimpinan unit-unit pelaksana	a.	Dokumen dan implementasi sistem manajemen SDM
3	1	Penciptaan suasana bagi tumbuhnya budaya untuk jujur kerjasama, unggul dan berprestasi	1	Kompetisi antar jurusan atau unit untuk EXCELLENT
	2	Pelatihan dan lokakarya penciptaan para wirausahaan	a.	Kinerja individu, jurusan dan unit-unit
	3	Peningkatan keunggulan mutu pendidikan dan layanan kepada masyarakat yang berbasis riset	a.	Disperitas antar unit
			a.	Sistem jaminan mutu layanan masyarakat
v		Bidang Organisasi dan Manajemen		
1	1	Peningkatan efektivitas organisasi Polsri	1	Penataan ulang struktur organisasi
	2	Perbaikan job deskripsi dan/atau tupoksi	a.	Adanya struktur organisasi yang baru
			a.	Adanya dokumen job deskripsi/tupoksi pada tiap unit
			b.	Setiap personal mengetahui tugas/kewajiban masing-masing
	3	Pelatihan perhitungan beban kerja	a.	Ada uraian beban kerja tiap personel
	4	Pelatihan job displacement	a.	Ada pelatihan job displacement
			b.	Penempatan personel pada tugasnya sesuai dengan kompetensi, rekam jejak, integritas dan komitmen
2	1	Penerapan sistem manajemen dan tatakelola yang lebih baik.	1	Pembuatan SOP (Standard operational procedure)
			a.	Adanya dokumen SOP yang dibuat oleh tiap unit dan diterapkan



	2	Pembuatan SPM (Standar pelayanan minimal)	a.	Adanya dokumen SPM dan diterapkan
	3	Penerapan Sistem Monitoring dan Evaluasi terhadap peraturan	a.	Adanya pedoman monev dan laporannya
			b.	Adanya pedoman sistem (software) manajemen berbasis kinerja
	4	Penerapan sistem manajemen berbasis kinerja	a.	Kinerja tiap personel meningkat
3		Peningkatan efektivitas alokasi dana dan implementasi RKA (Rencana Kerja dan Anggaran)		
	1	Pembuatan Rencana operasional (Renop) dengan mengacu pada Renstra	a.	Adanya dokumen Renop dan diterapkan
	2	Pembuatan RKT tiap unit dengan mengacu pada Renop dan/atau Renstra	a.	Adanya dokumen RKT tiap unit dan diterapkan
	3	Pembuatan LAKIP setiap tahun untuk mengetahui capaian dari program (RKT/Renop/Renstra)	a.	Adanya LAKIP lembaga dan tiap unit
	4	Pembuatan laporan alokasi distribusi dana untuk melihat sinergi implementasi dan RKA	a.	Adanya kesesuaian antara RKT dan Renop terhadap distribusi anggaran
	5	Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB		Meningkatnya tata kelola satuan kerja pada PT
	6	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93		Meningkatnya tata kelola satuan kerja pada PT
VI		Sarana dan Prasarana		
1		Pengembangan sarana pembelajaran dan revitalisasi laboratorium	1	Melakukan revitalisasi laboratorium
			a.	Adanya perbaikan dan pembelian alat baru dari prog. revitalisasi
	2	Melaksanakan pemeliharaan dan pengembangan sarana dan prasarana gedung kuliah, bengkel, laboratorium, dan studio secara berkala sesuai dengan perkembangan IPTEKS	b.	Terpeliharanya sarana dan prasarana Pendidikan
	3	Melaksanakan pengadaan bahan praktikum secara berkala sesuai kebutuhan	c.	Tersedianya bahan praktikum mahasiswa



	4	Melaksanakan standarisasi dan akreditasi bengkel, laboratorium, dan studio	d. Sertifikasi bengkel, laboratorium dan studio	
2	Pembangunan gedung baru	1	Pembangunan gedung kuliah dan laboratorium	a. Adanya bangunan yang representatif
3	Pembangunan dan perbaikan fasilitas umum (toilet, parkir, taman dan tempat olahraga)	1	Perbaikan dan Pembuatan Toilet yang representatif, dapat digunakan secara paralel dan menjunjung tinggi asas gender	a. Adanya toilet di gedung KPA, sekolah dan tempat lain di kampus yang terpisah laki2/wanita dan dapat digunakan secara paralel
				b. Tidak ada bau WC /tidak sedap di dalam kampus
		2	Perbaikan lokasi dan sistem/manajemen parkir	a. Sistem parkir dan tata letaknya lebih baik dan aman
		3	Pengembangan dan pemeliharaan taman	a. Taman kampus lebih asri
4	Pembangunan unit utilitas (penjernihan air, energi, listrik dan PABX)	1	Pemantapan jaringan utilitas (listrik dan air) dan menyalurkan daya listrik cadangan ke gedung laboratorium	a. Availabilitas dan reliabilitas jaringan listrik dan air.
		2	Pembuatan unit penjernihan air bersih dengan manajemen pengelola setingkat UPT	a. Tersedianya sumber air dan unit air bersih yang kontinyu dan dimanage dengan baik
		3	Memperbaiki tingkat layanan PABX	a. Tingkat layanan PABX meningkat
5	Optimalisasi ruang dan perluasan lahan kampus.	1	Pengembangan sistem pemakaian ruang kampus yang efektif dan efisien	a. Utilisasi dan efektifitas ruangan kampus.
		2	Optimalisasi daya dukung lahan dengan pembangunan gedung berorientasi vertikal.	a. Luasan bangunan akademik baru sesuai standar.
		3	Membangun jalan masuk ke kampus	a. Adanya jalan alternatif akses ke kampus
6	Pencarian lahan untuk lokasi kampus baru	1	Perluasan lahan kampus dengan membeli tanah sekitar kampus.	a. Penambahan luas lahan kampus dan/atau lahan kampus baru
		2	Pendekatan pada instansi pemerintah untuk lokasi baru kampus	a. Penambahan luas lahan kampus dan/atau lahan kampus baru
7	Pengembangan fasilitas laboratorium	1	Perbaikan pipanisasi air ke laboratorium /bengkel	a. Distribusi air lancar
		2	Perbaikan lemari asam dan pemasangan fan pada laboratorium teknik kimia	a. Bau zat kimia di lab berkurang
		3	Perbaikan peralatan laboratorium/bengkel	a. Jumlah job sheet yang dipraktekkan meningkat



	4	Pengadaan alat laboratorium/bengkel	a. Terdapat job praktikum baru yang dapat dilaksanakan	
8	Pengembangan fasilitas gedung	Perbaikan toilet/wc di gedung KPA dan gedung kuliah serla lab	a. Toilet representatif	
			b. Antrian di depan toilet berkurang	
			c. Tidak ada bau wc di sekitar gedung/got	
			Pemasangan tangki /bak penampungan air dan pompa penunjangnya	a. Penyediaan dan distribusi air lancar
			Permasangan AC	a. Suasana ruangan nyaman
			Pemasangan gorden lipat	a. Ruang representatif
			Perbaikan/pengadaan meubelair	a. Fasilitas meubelair baik
			Pembuatan dapur dan tempat cuci di gedung KPA dan gedung kuliah	a. Kebersihan dan estetika di sekitar dapur baik
		Pemasangan print finger untuk absensi elektronik	a. Pengawasan meningkat dan terdokumentasi secara elektronik	
		Pemasangan layar informasi di humas	a. Pelayanan terhadap pelanggan internal dan eksternal meningkat	
		Pemasangan komputer/lap top bebas akses internet di tiap lobi pada KPA dan gedung kuliah	a. Pelayanan terhadap pelanggan internal dan eksternal meningkat	
9	Pengembangan fasilitas pembelajaran	1	Peningkatan fasilitas audio dan video di aula dan ruang meeting pada gedung KPA	a. Ruang aula dan meeting lebih representatif dan kharismatik
			b. Citra Polsri membaik	
		2	Perbaikan fasilitas audio dan video di aula/ruang seminar pada gedung kuliah	a. Ruang aula dan meeting lebih representatif dan kharismatik
	b. Citra Polsri membaik			
		3	Pemasangan /pengembangan alat bantu pembelajaran di kelas (LCD, screen, lap top, white board, dll)	a. Kepuasan mhs meningkat
				b. Proses penyerapan ilmu dan teknologi dalam pembelajaran meningkat
				a. Tingkat kepuasan mhs dalam pembelajaran teori dan praktek meningkat
	4	Perbanyak modul teori dan praktek	b. IPK rata-rata mhs meningkat	



	5	Perbanyak literatur/text book	a. Kuantitas dan kualitas literatur yang sesuai dengan pendidikan vokasi meningkat b. Jumlah pengunjung pustaka meningkat
10	1	Mengembangkan Sistem Teknologi Infomasi di bidang perpustakaan	a. Modernisasi Sistem Pelayanan Perpustakaan
	2	Meningkatkan peran dan pelayanan perpustakaan	a. Peningkatan Pelayanan Prima
	3	Meningkatkan profesionalisme pustakawan	a. Peningkatan keahlian pustakawan
	4	Menambah bahan pustaka sesuai dengan perkembangan IPTEKS	a. Bertambahnya jumlah, jenis dan judul buku yang sesuai dengan kebutuhan
	5	Mengoptimalkan rasio tenaga perpustakaan dengan jumlah aktivitas	a. Tersedianya jumlah SDM yang profesional
11	1	Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang sesuai dengan kebutuhan	a. Tersedianya Sarana dan Prasarana Penunjang sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan IPTEKS
	2	Mengembangkan manajemen perawatan	a. Tertatanya Manajemen Perawatan lengkap dengan job deskripsi (Tupoksi) dan SOP
	3	Meningkatkan fasilitas/perengkapan Unit Pemeliharaan dan Perbaikan	a. Tersedianya fasilitas / perlengkapan UPT PP yang memadai
	4	Meningkatkan kemampuan teknis Satuan Pengamanan	a. Peningkatan Kemampuan dan Keahlian Satuan Pengamanan

Rencana Strategis 2021

Untuk tahun 2021, implementasi Rencana Strategis 2021-2024 mencakup pelaksanaan 156 kegiatan dalam 43 program strategis untuk mendukung 6 Bidang Pengembangan 10 (sepuluh) sasaran Strategis. Uraian lengkap rencana Strategis dirangkum dalam Rencana Kinerja Tahunan 2019/2021 (terlampir)

Indikator Kegiatan Utama (IKU) dan : Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)

Dari Uraian kegiatan berdasarkan Rencana Strategis Politeknik Negeri Sriwijaya 2015 – 2020 yang tertuang didalam kegiatan Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2019, maka Indikator Kegiatan Utama dan Indikator Kinerja Kegiatan Politeknik Negeri Sriwijaya tahun 2019 sebagaimana tabel dibawah ini :

Tabel : Indikator Kegiatan Utama (IKU)

No	Indikator Kegiatan Utama (IKU)	Kuantitas	
		Jml	Satuan
1	Sertifikat Iso 9001:2008	2	Prodi
3	Persentase (%) Prodi Pt Berakreditasi Minimal B	81,8	%
4	Bersertifikat Iso 17025 (Atau Setara)	2	Prodi
5	Persentase (%) Dosen Program S-1/Diploma Berkualifikasi Minimal S-2	8	%
6	Persentase (%) Dosen Program Pasca Berkualifikasi S-3	2,5	%
7	Persentase (%) Dosen Pt Bersertifikat	1	%
10	Persentase (%) Mahasiswa Penerima Beasiswa	15,6	%

Tabel : Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)

No	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Kuantitas	
		Jml	Satuan
I	Penyediaan Layanan Akademik Program Studi		



	Jumlah Program Studi Baru Per Tahun	1	Prodi
	Persentase (%) Prodi Vokasi Berakreditasi Minimal B	81,8	%
	Jumlah Lab Sains yang Bersertifikat ISO 17025	2	Prodi
	Jumlah Prodi yang Mengimplementasikan KBK	12	Prodi
II	Penyediaan Dosen dan Tenaga Kependidikan Bermutu		
	Persentase Dosen PTN Program S1/Diploma yang Berkualifikasi S2	80	%
	03 Persentase Dosen PTN/PTP Program yang Berkualifikasi S3	2,5	%
	Persentase Tenaga Kependidikan PT yang Memiliki Sertifikat Fungsional Sandwich Ke Luar Negeri	16,7	%
III	Pengembangan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat		
	Persentase (%) Dosen Melakukan Penelitian	10	%
	Persentase (%) Dosen Dg Publikasi Nasional	1	%
	Jumlah HAKI yang Dihasilkan	1	%
	Persentase (%) PT yang Memberikan Akses Internet dan E-Journal	90	%
	Persentase (%) Dosen yang Melakukan Pengabdian Masyarakat Berbasis Penelitian dan Pengembangan	5	%
	Persentase (%) Kerjasama Dengan Industri Berbasis Penelitian dan Kebijakan	2	%
	Persentase (%) Mahasiswa yang Melaksanakan Program Kreativitas Mahasiswa	1,5	%
IV	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Ditjen Pendidikan Tinggi		
	Jumlah Dokumen Perencanaan, Laporan Kinerja dan Kepegawaian	5	Dokumen
	Penyusunan , Penyampaian dan Implementasi Kebijakan (Persen)	100	%
	Tingkat Ketertiban Pengelolaan SAK dan SIMAK BMN (Persen)	100	%
	Persentase (%) Satker Berdaya-Serap > 95%	97,3	%
	Persentase (%) Satker yang Telah Menerapkan Sistem Penilaian Berbasis Kinerja	100	%
	Persentase (%) Satker Menerapkan E-Kuangan	50	%
	Persentase (%) Satker Laporan Keuangannya Sesuai Dengan Peraturan Perundang-Undangan dan Tepat Waktu	100	%
	Persentase (%) Satker Menerapkan E-Pengadaan > 50		
	Persentase (%) Paket PBJ	50	%
	Tingkat Ketertiban Pengelolaan BMN	100	%
	Rerata Hari Kerja Efektif Pegawai	26	%
	Bersertifikat ISO 9001:2008	2	Prodi
	Persentase (%) Politeknik Bersertifikat ISO 9001:2008	18,8	%
	Jumlah Laporan Keuangan PT/Kopertis Sesuai SAK	4	Lap



LAMPIRAN



PROGRAM STRATEGIS DAN KEGIATAN



RENCANA KINERJA TAHUNAN 2021

**PROGRAM STRATEGIS DAN KEGIATAN
TAHUN 2015 - 2020**

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
I. Pendidikan		
1 Pengintegrasian unsur <i>soft skills</i> dalam proses pendidikan.	1. Mengadakan latihan manajemen dan kepemimpinan mahasiswa	a. Jumlah dan Jenis Pelatihan
	2 Melaksanakan program kewirausahaan	a. Jlh mhs dan dana untuk kewirausahaan meningkat
	3 Menerapkan sistem pembelajaran kombinasi antara TCL dan SCL	a. Kemampuan mhs presentasi baik b. Tingkat penyerapan mhs meningkat
	4 Melaksanakan riset bersama antara sesama mahasiswa atau antara mahasiswa dan dosen melalui PKM, riset dana rutin atau dana Dikti lainnya	a. jumlah kolaborasi riset meningkat b. Jumlah proposal PKM yang didanai bertambah
	5 Melaksanakan kompetisi olah raga tiap akhir semester	a. Jumlah kegiatan kompetisi
	6 Melaksanakan lomba pidato atau debat dalam bahasa Inggris	a. Kualitas dan kuantitas bhs Inggris mhs naik b. Rerata TOEFL mhs naik
	7 Melaksanakan kegiatan kerohanian SIAP (Studi Islam Akhir Pekan)	a. Pelaksanaan SIAP terprogram
2 Pemetaan keberadaan dan profesi alumni.	1 Mengadakan temu alumni (Reuni) dan halal bihalal	a. Terselenggara minimal 1 kali dalam 2 tahun
	2 Menyebarkan kuisisioner melalui internet	a. Jawaban responden meningkat dan terdokumentasi
	3 Mengunjungi industri untuk meminta tanggapan user terhadap kualitas alumni dalam hubungan perbaikan kurikulum	a. Dilakukan oleh prodi minimal 2 kali dalam 5 tahun
	4 Membuat dokumentasi alumni dan profesinya	a. Diterbitkan buku alumni dan profesinya minimal 1 kali dalam 5 tahun
3 Pengembangan program kerjasama bidang pendidikan dalam dan luar negeri	1 Memperluas networking antar perguruan tinggi dalam dan luar negeri yang bersinergi.	a. Kerjasama antar PT meningkat
	2 Melakukan kolaborasi training dengan stake holder	a. Terciptanya kerjasama bidang pelatihan dengan industri
	3 Meningkatkan program magang ke industri dan perusahaan baik bagi dosen maupun bagi mahasiswa	a. Terprogramnya jadwal magang bagi dosen dan mahasiswa
	4 Mengembangkan kelas kerja sama dan kelas sertifikasi baik dengan pemerintah maupun dengan swasta	a. Mou

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
		b. Kelas kerjasama bertambah
	5 Melaksanakan kerjasama dengan asosiasi dalam pemberian sertifikat keahlian	a. Kerjasama dengan instansi dan dinas terkait
		b. Calon alumni mempunyai sertifikat keahlian
4 Pengembangan dan Peningkatan kemampuan berbahasa	1 Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Indonesia yang baik dan benar	Meningkatnya kemampuan berbahasa Indonesia yang baik dan benar bagi segenap civitas akademika : Lomba pidato, lomba karya tulis ilmiah
	2 Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Internasional secara aktif	a. Meningkatkan kemampuan berbahasa Internasional bagi segenap civitas akademika : English day, lomba debat/diskusi dalam bhs Inggris
5 Pengembangan program beasiswa dan perluasan kesempatan belajar bagi semua insan cerdas dan potensial di Polsri	1 Pemberian bantuan beasiswa	a. Meningkatnya jlh penerima beasiswa
		b. Meningkatnya dana bantuan
	2 Pemberian bantuan belajar studi lanjut bagi staf Pengajar	a. Meningkatnya jlh dosen yang berpendidikan pasca sarjana
	3 Pencarian donor beasiswa dari Pemerintah dan swasta	b. Meningkatnya jlh dana beasiswa
6 Pengembangan program studi	1 Membuka program studi baru D-III	a. Jumlah prodi bertambah
	2 Membuka program studi baru D-IV	a. Jumlah prodi bertambah
	3 Membuka program sertifikasi (D I)	a. Jumlah program sertifikasi
7 Peningkatan sosialisasi dan promosi lembaga dan program studi	1 Melaksanakan promosi untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas calon mahasiswa	a. Meningkatnya minat lulusan SMA yang mendaftar di Polsri
		b. Meningkatnya NEM mahasiswa baru
	2 Meningkatkan standar nilai (passing grade) seleksi calon mahasiswa yang akan diterima	a. Peningkatan nilai rata-rata calon yang diterima
	3 Melaksanakan seleksi calon mahasiswa sesuai dengan standar yang ditentukan	a. NILAI ujian melalui PMP (Penelusuran Minat dan Prestasi), UTUL Daerah, UMPN (Ujian Masuk Politeknik Negeri) dan Kemitraan BAIK
	4 Melaksanakan proses belajar mengajar yang berkualitas	a. Persentase kehadiran
		b. Persentase kelulusan
		c. IPK mahasiswa
	5 Membekali mahasiswa dengan sertifikat keahlian	a. Jlh mhs bersertifikat

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR	
1	2	3	
8 Peningkatan citra menuju Polsri terkemuka /unggul	1 Mempersiapkan Polsri unggul dan mandiri	a. Mendapatkan sertifikat iso	
		b. Menjadi Tempat uji Kompetensi	
		c. Digemari oleh calon mahasiswa dilihat dari jlh pendaftar	
		d Banyak melakukan kerjasama dengan Lembaga Pemerintah, Perusahaan, dan Universitas dalam dan luar negeri	
		e Menjadi advisor dan pembina Politeknik lain	
		f Alumninya berkisah di posisi beberapa unggul baik di perusahaan maupun pemerintahan	
		g Mendapatkan dana hibah kompetisi	
	2 Melaksanakan SIM terpadu dan peningkatan pelayanan berbasis IT	a. On line database,	
		b. Peringkat web site	
	3 Pengusulan sertifikat ISO 9001/2008	a. Sertifikat ISO 9001/2008	
	4 Memperbaiki organisasi, sistem dan tatakelola	a. Struktur organisasi direvisi,	
		b. Job diskripsi direvisi,	
		c. SPM dibuat,	
		d SOP bertambah/direvisi	
	5 Menerapkan E-learning dan E-jurnal	Dokumen pengajaran dan referensi berbasis IT	
	6 Mengembangkan Polsri sebagai Tempat Uji kompetensi (TUK) dan wahana pengembangan profesional lainnya	a. Memperoleh legalitas TUK,	
		b. Melaksanakan uji kompetensi bagi stake holder	
9 Peningkatan mutu dan relevansi penyelenggaraan program studi	1 Menyusun/mengembangkan kurikulum berbasis kompetensi sesuai IPTEKS dan pasar kerja	a. Kurikulum berbasis kompetensi dan perangkatnya terus diprbarui	
	2 Menyusun/membuat silabus, SAP (Satuan Acara Perkuliahan) dan Modul	b. Silabus, SAP dan modul diperbarui secara berkelanjutan	
	3 Melaksanakan lokakarya/workshop metodologi pembelajaran	a. Jlh kegiatan	
		b. Laporan kegiatan	
			c. Respon mhs thdp kinerja dosen dalam pembelajaran berdasarkan kuisisioner
	4 Melaksanakan akreditasi program studi	a. Terakreditasinya seluruh program studi dengan diikuti peningkatan predikat minimal B	
		5 Mengusulkan akreditasi laboratorium (ISO 17025)	a. Sertifikat ISO 17025,
b. Jumlah lab terakreditasi			
	6 Melaksanakan program magang di industri bagi dosen	a. Jumlah Dosen Magang	
	7 Melaksanakan program KKL dan kerja praktek bagi mahasiswa	a. Jlh mhs KKL,	
		b. Jlh mhs Kerja praktek	

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
	8 Mengundang praktisi untuk memberi kuliah umum	a. Jumlah Kegiatan b. Jumlah dosen tamu
	9 Mengundang praktisi dan asosiasi pada revisi kurikulum	a. Terlaksananya kegiatan b. Dokumen Revisi kurikulum,
10 Pengembangan sistem penjaminan mutu pendidikan.	1 Merancang dan menyusun pedoman penjaminan mutu	a. Ada Buku standar mutu Pendidikan di Polsri
	2 Melaksanakan pedoman Penjaminan Mutu secara berkelanjutan	a. Ada kuisisioner disebar dan tindak lanjut tiap semester
11 Peningkatan kualitas kegiatan kemahasiswaan	1 Melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan peningkatan penalaran dan keilmuan	a. Terlaksananya kegiatan seminar kemahasiswaan, kuliah umum, magang
	2 Melaksanakan kegiatan yang memacu minat, bakat, dan kegemaran mahasiswa	a. Terlaksananya kegiatan olah raga dan seni, debat/pidato dalam bahasa inggris
	3 Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa	a. Adanya Beasiswa b. Kegiatan kewirausahaan
	4 Melaksanakan kegiatan sosial kemasyarakatan	a. Terwujudnya kegiatan kepedulian sosial terhadap lingkungan sekitar
	5 Meningkatkan pembinaan etika, moral, dan agama	a. Terlaksananya kegiatan SIAP dan Rohis
	6 Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penulisan karya ilmiah	a. Terlaksananya kegiatan PKM, LKTI
	7 Melaksanakan pelatihan di bidang kewirausahaan	a. Terlaksananya kegiatan MKU dan KWU
12 Pengembangan sistem dan metodologi pembelajaran	1 Melakukan workshop pembuatan SAP dan atau Rencana pembelajaran (RP)	a. Ada dokumen SAP dan RP direvisi lengkap tiap mata kuliah seluruh Prodi
	2 Melaksanakan lokakarya metodologi pembelajaran	a. Seluruh dosen mengikuti lokakarya yang dibagi dalam beberapa termin, b. Respon positif dari mahasiswa terhadap metodologi pembelajaran dari dosen meningkat
	3 Melaksanakan workshop pembuatan modul/buku ajar	a. Jumlah modul/bahan ajar meningkat b. Kualitas modul baik menurut persepsi mahasiswa
	4 Melaksanakan workshop pembuatan <i>Blog</i> untuk mendukung E-learning	a. Dosen Polsri yang mempunyai <i>blog</i> meningkat
	5 Melakukan workshop pembuatan bahan ajar untuk mendukung E-learning	a. Ringkasan Bahan ajar yang di <i>upload</i> ke internet untuk mendukung <i>E-learning</i> meningkat
	6 Melaksanakan lokakarya pembuatan soal ujian	a. Soal ujian lebih baik : sesuai silabus/SAP, dilengkapi kisi-kisi dan jawaban/penyelesaian
	7 Melaksanakan lokakarya pengolahan nilai hasil ujian	a. Ada pedoman pengolahan nilai secara cepat (komputasi)
	8 Melakukan pelatihan penggunaan Sistem Informasi Manajemen (SIM) akademik dalam proses pembelajaran	a. Seluruh dosen dapat mengisi daftar hadir pembelajaran dan memasukkan nilai ke SIM akademik
II Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat		
1 Peningkatan kerjasama PPM dengan mitra Polsri	1 Mendorong kerjasama antar PT baik dalam maupun luar negeri sehingga terbangun sinergi dan kapasitas kinerja	a. Terbentuknya jejaring antar perguruan tinggi baik dalam maupun luar negeri
		- Terlaksananya MOU dengan PT dalam negeri

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
		- Terlaksananya MOU dengan PT luar negeri
	2 Mendorong kerjasama dengan PEMDA	a. Terbentuknya jejaring antara Polsri dengan instansi peneliti daerah
		- Keterlibatan peneliti Polsri dalam organisasi Dewan Riset Daerah
		- Keterlibatan peneliti Polsri dalam pengembangan potensi daerah
2 Pemanfaatan hasil P3M melalui pengabdian pada masyarakat	1. Kegiatan pengabdian yang menyentuh masalah sosial masyarakat	a. Kontinuitas pengabdian pada masyarakat
		- Ipteks sebagai solusi masalah Masyarakat
		- Pengabdian pada masyarakat yang terjadwal
3 Pengembangan kelompok kajian penelitian terapan.	1 Membentuk kelompok peneliti rekayasa maupun non rekayasa	a. Aktivitas pusat penelitian bekinerja baik
		- Jumlah hibah penelitian yang dimenangkan
		- Motivasi dosen dalam penelitian meningkat
		- Menghasilkan prototype penelitian yang bersifat aplikabel
	2 Pengembangan unit-unit Penelitian sebagai penyelenggara program	a. Mengefektifkan unit-unit penelitian jurusan
		- Memacu dosen untuk melakukan penelitian sesuai kompetensinya
		- Keikutsertaan peneliti jurusan dalam dalam workshop yang sifatnya nasional
		- Keikutsertaan dalam seminar yang dapat tmenambah wawasan
4 Peningkatan promosi PPM.	1 Promosi yang kontinyu hasil-hasil penelitian	a. Proceeding dan jurnal yang diterbitkan
		b. Direktori
		c. Laporan tahunan penelitian
		d. Web site
		e. Kerjasama dan pameran
		f. Pengelolaan publikasi
	2 Sosialisasi kegiatan penelitian dan pengabdian	a. Penyampaian hasil penelitian pada Pemerintah daerah dan masyarakat
		b. Pengakuan HKI
		c. Jumlah pengabdian pada masyarakat
5 Pengembangan Sistem Manajemen PPM.	1 Akuntabilitas kegiatan penelitian dan pengabdian	a. Terwujudnya organisasi yang berdayaguna dan berhasilguna
		- Terbentuk dan terimplementasi sistem monitoring dan audit
		- Staf P3M yang menguasai skill dan kompetensi
6 Peningkatan Kompetensi penelitian dan penulisan karya ilmiah di jurnal	1 Peningkatan sumber daya manusia bagi kegiatan penelitian dan penulisan karya ilmiah	a. Tersedianya SDM yang menguasai bidang penelitian dan penulisan karya ilmiah
7 Pengembangan Kelompok Pengabdian Kepada Masyarakat, Kelompok Kewirausahaan dan program Kreativitas mahasiswa	1 Pembentukan kelompok dosen peneliti payung untuk kegiatan penelitian dan pengabdian	Terbentuknya kelompok yang membidangi :
		- Pengabdian Kepada Masyarakat
		- Kewirausahaan

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
		- Keratifitas Mahasiswa
III Sumber Dana		
1 Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah	1 Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah	a. Kontribusi dana APBN (DIK dan DIP) terhadap anggaran Polsri.
2 Penggalangan dana dari masyarakat	1 Menggalang dana dari biaya kuliah mahasiswa	a. Sumber pendanaan
	SPP	Dana SPP
	Sumbangan uang Pembangunan	Dana/Uang bangunan mahasiswa baru
3 Peningkatan dana dari hasil kerjasama	1 Menggalang program kerjasama dengan instansi terkait	Kontribusi dana kerjasama terhadap anggaran PNB
4 Peningkatan kemampuan berkompetisi dalam merebut dana hibah	1 Mengikuti Program Hibah Kompetensi	a. Jumlah dan nilai hibah kompetisi yang didapat
5 Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama	1 Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama	a. Kontribusi dana kelas/program kerjasama pada anggaran PNB
6 Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	1 Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	a. Kontribusi dana usaha lainnya terhadap anggaran PNB
7 Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan <i>stakeholder</i>	1 Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan <i>stakeholder</i>	a. Kontribusi dana yang dihimpun PJP pada anggaran PNB
IV Sumber Daya Manusia		
1 Penciptaan dan pemeliharaan iklim yang mendukung proses pendidikan dan pembelajaran serta PPM berjalan dengan baik	1 Rasio jumlah dosen dan mahasiswa	a Sistem pengelolaan SDM untuk kegiatan pendidikan dan PPM (beban proporsional)
	2 Peningkatan kesejahteraan	b Tingkat pendapatan SDM
	3 Melaksanakan studi lanjut dan atau pelatihan	c Pengembangan Program studi atau konsentrasi
	4 Mengoptimalkan pelaksanaan fungsi kelompok bidang keahlian	d Adanya hasil Penelitian-penelitian yang sesuai dengan KBK
	5 Pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, studio dan bengkel secara berkala sesuai dengan perkembangan IPTEKS	e Adanya laboratorium, studio dan bengkel baru yang mengikuti perkembangan IPTEKS
	6 Peningkatan sarana dan prasarana penunjang lainnya	f Adanya sarana dan prasarana yang mengikuti perkembangan Iptek
	7 Pengembangan sistem penghargaan dalam riset	g Sistem penghargaan untuk prestasi riset
	8 Peningkatan dana riset	h Jumlah proposal yang masuk P3M
2 Pengembangan kepranataan Manajemen SDM Polsri	1 Penentuan status Pegawai Polsri, jumlah kualifikasinya (akademik non akademik)	a. Sistem kepegawaian sesuai undang-undang, kemampuan dan kebutuhan Polsri
	2 Peningkatan atau revitalisasi pengelolaan SDM secara terintegrasi oleh Polsri	a Jumlah dan jenis layanan pengembangan SDM yang tersedia (pelatihan, pengembangan karier)
	3 Analisis dan evaluasi kompetensi jabatan struktural dan fungsional	a. Kompetensi jabatan struktural dan fungsional beserta pemenuhan SDM

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
	4 Perancangan dan implementasi kebijakan sentralisasi dan desentralisasi antara pimpinan unit-unit pelaksana	a. Dokumen dan implementasi sistem manajemen SDM
3 Penciptaan suasana bagi tumbuhnya budaya untuk jujur kerjasama, unggul dan berprestasi	1 Kompetisi antar jurusan atau unit untuk EXCELLENT	a. Kinerja individu, jurusan dan unit-unit
	2 Pelatihan dan lokakarya penciptaan para wirausahaan	a. Disperitas antar unit
	3 Peningkatan keunggulan mutu pendidikan dan layanan kepada masyarakat yang berbasis riset	a. Sistem jaminan mutu layanan masyarakat
V Bidang Organisasi dan Manajemen		
1 Peningkatan efektivitas organisasi Polstri	1 Penataan ulang struktur organisasi	a. Adanya struktur organisasi yang baru
	2 Perbaiki job deskripsi dan/atau tupoksi	a. Adanya dokumen job deskripsi/tupoksi pada tiap unit b. Setiap personal mengetahui tugas/kewajiban masing-masing
	3 Pelatihan perhitungan beban kerja	a. Ada uraian beban kerja tiap personel
	4 Pelatihan job displacement	a. Ada pelatihan job displacement b. Penempatan personel pada tugasnya sesuai dengan kompetensi, rekam jejak, integritas dan komitmen
2 Penerapan sistem manajemen dan tatakelola yang lebih baik.	1 Pembuatan SOP (Standard operational procedure)	a. Adanya dokumen SOP yang dibuat oleh tiap unit dan diterapkan
	2 Pembuatan SPM (Standar pelayanan minimal)	a. Adanya dokumen SPM dan diterapkan
	3 Penerapan Sistem Monitoring dan Evaluasi terhadap peraturan	a. Adanya pedoman monev dan laporannya b. Adanya pedoman sistem (software) manajemen berbasis kinerja
	4 Penerapan sistem manajemen berbasis kinerja	a. Kinerja tiap personel meningkat
3 Peningkatan efektivitas alokasi dana dan implementasi RKA (Rencana Kerja dan Anggaran)	1 Pembuatan Rencana operasional (Renop) dengan mengacu pada Renstra	a. Adanya dokumen Renop dan diterapkan
	2 Pembuatan RKT tiap unit dengan mengacu pada Renop dan/atau Renstra	a. Adanya dokumen RKT tiap unit dan diterapkan
	3 Pembuatan LAKIP setiap tahun untuk mengetahui capaian dari program (RKT/Renop/Renstra)	a. Adanya LAKIP lembaga dan tiap unit
	4 Pembuatan laporan alokasi distribusi dana untuk melihat sinergi implementasi dan RKA	a. Adanya kesesuaian antara RKT dan Renop terhadap distribusi anggaran
VI Sarana dan Prasarana		
1 Pengembangan sarana pembelajaran dan revitalisasi laboratorium	1 Melakukan revitalisasi laboratorium	a. Adanya perbaikan dan pembelian alat baru dari prog. revitalisasi
	2 Melaksanakan pemeliharaan dan pengembangan sarana dan prasarana gedung kuliah, bengkel, laboratorium, dan studio secara berkala sesuai dengan perkembangan IRTEKS	b. Terpeliharanya sarana dan prasarana Pendidikan
	3 Melaksanakan pengadaan bahan praktikum secara berkala sesuai kebutuhan	c. Tersedianya bahan praktikum mahasiswa
	4 Melaksanakan standarisasi dan akreditasi bengkel, laboratorium, dan studio	d. Sertifikasi bengkel, laboratorium dan studio

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
2 Pembangunan gedung baru	1 Pembangunan gedung kuliah dan laboratorium	a. Adanyabangunan yang representatif
Pembangunan dan perbaikan fasilitas umum (toilet, parkir, taman dan tempat olahraga)	1 Perbaikan dan Pembuatan Toilet yang refresentatif, dapat digunakan secara paralel dan menjunjung tinggi asas gender	a. Adanya toilet di gedung KPA, sekolah dan tempat lain di kampus yang terpisah laki2/wanita dan dapat digunakan secara paralel b. Tidak ada bau WC /tidak sedap di dalam kampus
	2 Perbaikan lokasi dan sistem/manajemen parkir	a Sistem parkir dan tata letaknya lebih baik dan aman
	3 Pengembangan dan pemeliharaan taman	a Taman kampus lebih asri
4 Pembangunan unit utilitas (penjernihan air, energi, listrik dan PABX)	1 Pemantapan jaringan utilitas (listrik dan air) dan menyalurkan daya listrik cadangan ke gedung laboratorium	a. Availabilitas dan reliabilitas jaringan listrik dan air.
	2 Pembuatan unit penjernihan air bersih dengan manajemen pengelola setingkat UPT	a. Tersedianya sumber air dan unit air bersih yang kontinyu dan dimanage dengan baik
	3 Memperbaiki tingkat layanan PABX	a. Tingkat layanan PABX meningkat
5 Optimalisasi ruang dan perluasan lahan kampus.	1 Pengembangan sistem pemakaian ruang kampus yang efektif dan efisien	a. Utilisasi dan efektifitas ruangan kampus.
	2 Optimalisasi daya dukung lahan dengan pembangunan gedung berorientasi vertikal.	a. Luasan bangunan akademik baru sesuai standar.
	3 Membangun jalan masuk ke kampus	a. Adanya jalan alternatif akses ke kampus
6 Pencarian lahan untuk lokasi kampus baru	1 Perluasan lahan kampus dengan membeli tanah sekitar kampus.	a. Penambahan luas lahan kampus dan/atau lahan kampus baru
	2 Pendekatan pada instansi pemerintah untuk lokasi baru kampus	a. Penambahan luas lahan kampus dan/atau lahan kampus baru
7 Pengembangan fasilitas laboratorium	1 Perbaikan pipanisasi air ke laboratorium /bengkel	a. Distribusi air lancar
	2 Perbaikan lemari asam dan pemasangan fan pada laboratorium teknik kimia	a. Bau zat kimia di lab berkurang
	3 Perbaikan peralatan laboratorium/bengkel	a. Jumlah job sheet yang dipraktekkan meningkat
	4 Pengadaan alat laboratorium/bengkel	a. Terdapat job praktikum baru yang dapat dilaksanakan
8 Pengembangan fasilitas gedung	1 Perbaikan toilet/wc di gedung KPA dan gedung kuliah serla lab	a. Toilet representatif b. Antrian di depan toilet berkurang c. Tidak ada bau wc di sekitar gedung/got
	2 Pemasangan tangki /bak penampungan air dan pompa penunjangnya	a. Penyediaan dan distribusi air lancar
	3 Permasangan AC	a. Suasana ruangan nyaman
	4 Pemasangan gordan lipat	a. Ruangan representatif
	5 Perbaikan/pengadaan meubelair	a. Fasilitas meubelair baik
	6 Pembuatan dapur dan tempat cuci di gedung KPA dan gedung kuliah	a. Kebersihan dan estetika di sekitar dapur baik
	7 Pemasangan print finger untuk absensi elektronik	a. Pengawasan meningkat dan terdokumentasi secara elektronik
	8 Pemasangan layar informasi di humas	a. Pelayanan terhadap pelanggan internal dan eksternal meningkat
	9 Pemasangan komputer/lap top bebas akses internet di tiap lobi pada KPA dan gedung kuliah	a. Pelayanan terhadap pelanggan internal dan eksternal meningkat
9 Pengembangan fasilitas pembelajaran	1 Peningkatan fasilitas audio dan video di aula dan ruang meeting pada gedung KPA	a. Ruang aula dan meeting lebih representatif dan kharismatik b. Citra Polsri membaik

PROGRAM STRATEGIS	KEGIATAN	INDIKATOR
1	2	3
	2 Perbaiki fasilitas audio dan video di aula/ruang seminar pada gedung kuliah	a. Ruang aula dan meeting lebih representatif dan kharismatik b. Citra Polsri membaik
	3 Pemasangan /pengembangan alat bantu pembelajaran di kelas (LCD, screen, lap top, white board, dll)	a. Kepuasan mhs meningkat b. Proses penyerapan ilmu dan teknologi dalam pembelajaran meningkat
	4 Perbanyak modul teori dan praktek	a. Tingkat kepuasan mhs dalam pembelajaran teori dan praktek meningkat b. IPK rata-rata mhs meningkat
	5 Perbanyak literatur/text book	a. Kuantitas dan kualitas literatur yang sesuai dengan pendidikan vokasi meningkat b. Jumlah pengunjung pustaka meningkat
10 Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana perpustakaan.	1 Mengembangkan Sistem Teknologi Infomasi di bidang perpustakaan	a. Modernisasi Sistem Pelayanan Perpustakaan
	2 Meningkatkan peran dan pelayanan perpustakaan	a. Peningkatan Pelayanan Prima
	3 Meningkatkan profesionalisme pustakawan	a. Peningkatan keahlian pustakawan
	4 Menambah bahan pustaka sesuai dengan perkembangan IPTEKS	a. Bertambahnya jumlah, jenis dan judul buku yang sesuai dengan kebutuhan
	5 Mengoptimalkan rasio tenaga perpustakaan dengan jumlah aktivitas	a. Tersedianya jumlah SDM yang profesional
11 Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang.	1 Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang sesuai dengan kebutuhan	a. Tersedianya Sarana dan Prasarana Penunjang sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan IPTEKS
	2 Mengembangkan manajemen perawatan	a. Tertatanya Manajemen Perawatan lengkap dengan job deskripsi (Tupoksi) dan SOP
	3 Meningkatkan fasilitas/perengkapan Unit Pemeliharaan dan Perbaikan	a. Tersedianya fasilitas / perlengkapan UPT PP yang memadai
	4 Meningkatkan kemampuan teknis Satuan Pengamanan	a. Peningkatan Kemampuan dan Keahlian Satuan Pengamanan

**RENCANA KINERJA TAHUNAN
TAHUN 2021**

POLITEKNIK NEGERI SRIWIJAYA

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Pendidikan						
1.1	Menghasilkan lulusan siap kerja dan usaha	a Alumni yang mempunyai masa tunggu ≤ 6 bulan b Alumni yang mempunyai gaji pertama ≥ Rp 2.000.000,- c Alumni yang mempunyai wirausaha mandiri d TOEFL alumni yang mencapai ≥ 500	75% 40% 25% 30%	1	Pengintegrasian unsur <i>soft skills</i> dalam proses pendidikan.	1. Mengadakan latihan manajemen dan kepemimpinan mahasiswa	
					a. Latihan Kepemimpinan Manajemen	<u>Input :</u> Dana Panitia	Rp org 5.000,000 50
					Tingkat Dasar (LKMMD)	<u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan	keg keg keg 1 1 1
						<u>Output :</u> Terselenggaranya Pelatihan LKMMD	keg 1
						<u>Outcome :</u> Meningkatnya Kemampuan Softskill Mhs	% 100
					b. Seminar <i>Up-grading</i>	<u>Input :</u> Dana Panitia	Rp org 5.000,000 40
						<u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan	keg keg keg 1 1 1
						<u>Output :</u> Terselenggaranya Upgrading Ormawa & Seminar Peningkatan Mutu Mhs	keg 1
						<u>Outcome :</u> Terciptanya program kerja mahasiswa yang terarah dan terencana	% 100
					c. Seminar Manajemen EsQ	<u>Input :</u> Dana Panitia	Rp org 5.000,000 20
						<u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan	keg keg keg 1 1 1
						<u>Output :</u>	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Terselenggaranya seminar Manajemen EsQ	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya kedisiplinan mahasiswa	%	100
				d. <i>Outbound</i>	<u>Input :</u>		
					Panitia	org	30
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terselenggaranya Outbound	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Mengasah kemampuan mhs dalam berorganisasi	%	100
				e. Forum Komunikasi Mahasiswa Politeknik se Indonesia (FKMPI)	<u>Input :</u>		
					Ormawa	keg	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya Forum Komunikasi Mhs Politeknik se-Indonesia	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Terbukanya Cakrawala berpikir mhs Poltri terhadap berbagai perubahan & kemajuan dari Politeknik lainnya	%	100
				2. Melaksanakan program kewirausahaan	<u>Input :</u>		
					Kelompok Usaha		
					1. Perseorangan	Mhs	30
					Dana	Rp	150,000,000
					2. group	Klp	5
					Dana	Rp	200,000,000
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terbentuknya jenis usaha yang dikelola oleh mahasiswa baik usaha perseorangan maupun usaha kelompok mahasiswa	Jenis Usaha	35
					<u>Outcome :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Meningkatkan kemampuan berwirausaha	%	100
				3	Menerapkan sistem pembelajaran kombinasi antara TCL dan SCL	<u>Input:</u>	
					Jurusan/program studi	prodi	11
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan		
					2. Pelaksanaan :		
					<u>Output:</u>		
					Terselenggaranya Penerapan sistem pembelajaran kombinasi	prodi	11
					<u>Outcome:</u>		
					Kemampuan mhs presentasi baik	%	100
				4	Melaksanakan riset bersama antara sesama mahasiswa atau antara mahasiswa dan dosen melalui PKM, riset dana rutin atau dana Dikti lainnya	<u>Input:</u>	
					Jumlah Judul Riset	jdj	26
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	26
					2. Pelaksanaan :	keg	26
					<u>Output:</u>		
					Terselenggaranya kegiatan riset/penelitian bersama	jdj	26
					<u>Outcome:</u>		
					Kemampuan mhs dan dosen bidang riset meningkat	%	100
				5	Melaksanakan kompetisi olah raga tiap akhir semester	<u>Input:</u>	
					Dana	Rp.	20.000.000
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	11
					2. Pelaksanaan :	keg	11
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	11
					<u>Output:</u>		
					Terlaksananya kegiatan :		
					1) Pekan Olahraga Politeknik (POP)	keg	1
					2) Pekan Olahraga Mahasiswa Daerah (POMDA/ POMNAS)	keg	1
					3) Divisi Sepak Bola	keg	1
					4) Divisi Bola Basket	keg	1
					5) Divisi Bola Volley	keg	1
					6) Divisi Bulu Tangkis	keg	1
					7) Divisi Tenis Meja	keg	1
					8) Divisi Tenis Lapangan	keg	1
					9) Divisi Atletik	keg	1
					<u>Outcome</u>		
					Meningkatnya minat dan prestasi mahasiswa	%	100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					dalam bidang olahraga		
				6	Melaksanakan lomba pidato atau debat dalam bahasa Inggris	<u>Input :</u> Dana <u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan <u>Output :</u> Terlaksananya kegiatan <u>Outcome :</u> Meningkatnya kemampuan komunikasi mahasiswa dalam berbahasa Inggris	Rp keg keg keg keg % 15,000,000 1 1 1 1 100
				7	Melaksanakan kegiatan kerohanian SIAP (Studi Islam Akhir Pekan)	<u>Input :</u> SDM Dana <u>Proses :</u> <u>Output :</u> <u>Outcome :</u>	keg keg keg keg % 0 0 0 0 0
			2	Pemetaan keberadaan dan profesi alumni.	1	Mengadakan temu alumni (Reuni) dan halal bihalal	
					a. Dies natalis	Satker <u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan <u>Output :</u> Terselenggaranya kegiatan Dies Natalis <u>Outcome :</u> Merumbuhkan partisipasi dan kepedulian alumni pada polsri	unit keg keg keg keg % 1 1 1 1 100
					b. Dialog dengan alumni	Satker (Kemahasiswaan) <u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan : 3. Evaluasi / Pelaporan <u>Output :</u> Terselenggaranya kegiatan dialog dengan alumni <u>Outcome :</u> Mendapatkan masukan dari alumni guna perbaikan polsri secara umum di masa datang	Urit keg keg keg keg % 1 1 1 1 100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
				2	Menyebarkan kuisisioner melalui internet	<u>Input :</u> Jenis kuisisioner	Jenis	12
						<u>Proses :</u> 1. Persiapan	keg	1
						2. Pelaksanaan :	keg	1
						3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
						<u>Output :</u> Terselenggaranya kuisisioner online	keg	1
						<u>Outcome :</u> Mendapatkan masukan dari sivitas akademika guna perbaikan polsri secara umum di masa datang	%	100
				3	Mengunjungi industri untuk meminta tanggapan user terhadap kualitas alumni dalam hubungan perbaikan kurikulum	<u>Input :</u> Prodi	Prodi	11
						<u>Proses :</u> 1. Persiapan	keg	1
						2. Pelaksanaan :	keg	1
						<u>Output :</u> Terlaksananya Kegiatan Kunjungan industri	Perush	22
						<u>Outcome :</u> Tersedianya informasi untuk pengembangan Kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan pasar kerja	%	100
				4	Membuat dokumentasi alumni dan profesinya	<u>Input :</u> Alumni		
						<u>Proses :</u> 1. Persiapan	keg	1
						2. Pelaksanaan :	keg	1
						<u>Output :</u> Tersedianya dokumen keberadaan alumni	keg	1
						<u>Outcome :</u> Terdatarnya keberadaan alumni	%	100
			3	1	Pengembangan program kerjasama bidang pendidikan dalam dan luar negeri	Memperluas networking antar perguruan tinggi dalam dan luar negeri yang bersinergi.		
					a. MoU dengan Perguruan Tinggi Dalam Negeri	<u>Input :</u> Satker	Unit	1
						<u>Proses :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					Terjalinnnya kerjasama dengan PT	MoU	1
					Outcome :		
					Adanya sharing informasi dalam rangka pengembangan IPTEKS	%	100
					b. MoU dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri		
					Input :		
					Satker	Unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					Terjalinnnya kerjasama dengan PT	MoU	1
					Outcome :		
					Adanya sharing informasi dalam rangka pengembangan IPTEKS	%	100
					2 Melakukan kolaborasi training dengan stake holder		
					Input :		
					SDM	Lembaga	1
					Output :		
					Jumlah MoU baru dengan Lembaga	MoU	2
					Outcome :		
					Meningkatnya jejaring Polsri	%	100
					3 Meningkatkan program magang ke industri dan perusahaan baik bagi dosen maupun bagi mahasiswa		
					a. Melaksanakan permagangan staf pengajar & teknisi di Industri/Instansi yang relevan		
					Input :		
					SDM	org	11
					Output :		
					Jumlah staf pengajar & teknisi yang magang di Industri/Instansi	org	11
					Outcome :		
					Terjadinya kesesuaian materi ajar dengan dunia industri	%	100
					b. Melaksanakan magang pada Industri/Instansi yang relevan		
					Input :		
					Mhs	mhs	1,200
					Satker	prodi	11

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					1. Jumlah mahasiswa Kerja Praktek	mhs	1,200
					2. Jumlah Perusahaan yang menjadi tempat kerja praktek	perush	24
					Outcome :		
					Mempersiapkan mhs untuk memasuki dunia kerja	%	100
				c. Melaksanakan studi banding	Input :		
					Perguruan Tinggi Yang dikunjungi	PT	11
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Lama Kegiatan	hari	7
					4. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					Output :		
					Terlaksananya studi banding ke PT temama	Keg	11
					Outcome :		
					Terjadinya sharing informasi	%	100
				4 Mengembangkan kelas kerja sama dan kelas sertifikasi baik dengan pemerintah maupun dengan swasta	Input :		
					Satker	satker	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					MoU kerjasama	MoU	3
					Outcome :		
					Meningkatnya pelayanan pendidikan kepada masyarakat	%	100
				5 Melaksanakan kerjasama dengan asosiasi dalam pemberian sertifikat keahlian	Input :		
				a. Sertifikasi keahlian staff	SDM	org	33
					Proses :		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Terlaksananya Pelatihan sertifikasi	keg	1	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan kompetensi staff pada bidang ke ahlian tertentu	%	100	
				b. Sertifikat keahlian mahasiswa/calon alumni	<u>Input :</u>			
					SDM	org	1,200	
					<u>Proses :</u>			
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Terlaksananya Pelatihan sertifikasi	keg	1	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan kompetensi mahasiswa pada bidang ke ahlian tertentu	%	100	
			4	Pengembangan dan Peningkatan kemampuan berbahasa	<u>Input :</u>			
				1	Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Indonesia yang baik dan benar	Satker	Prodi	11
					<u>Output :</u>			
					Juklak wajib berbahasa indonesia dilingkungan kampus	Prodi	11	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan kemampuan mahasiswa menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar	%	100	
					<u>Input :</u>			
				2	Melaksanakan kegiatan-kegiatan sivitas akademika dalam upaya penguasaan berbahasa Internasional secara aktif	Satker	Prodi	11
					<u>Output :</u>			
					Debat internal bahasa inggris	Prodi	11	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan kemampuan mahasiswa menguasai bahasa Asing khususnya bahasa Inggris	%	100	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.2	Memperluas kesempatan pendidikan bagi insan cerdas dan potensial							
	a. Jumlah prodi baru	11 prodi	1 Pengembangan program beasiswa dan perluasan kesempatan belajar bagi semua insan cerdas dan potensial di Polri	1 Pemberian bantuan beasiswa				
	b. Mahasiswa penerima beasiswa	20%		a. Pemberian Bantuan Beasiswa				
	c. Ratio pendaftar dengan yang diterima per tahun	4		1 Peningkatan Prestasi Akademik	<u>Input :</u>			
					Dana	Rp.	1,680,000,000	
					Mhs	org	400	
					IPK	Nilai	2.75	
					<u>Proses :</u>			
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Mahasiswa Penerima Beasiswa			
					- PPA (1 tahun)	org	400	
					<u>Outcome :</u>			
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100	
				2 Bantuan Belajar	<u>Input :</u>			
					Dana	Rp.	1,272,600,000	
					Mhs	org	303	
					<u>Proses :</u>			
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					4. Evaluasi / Pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Mahasiswa penerima beasiswa			
					- BBM (1 tahun)	org	303	
					<u>Outcome :</u>			
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100	
				3 Bidik Misi	<u>Input :</u>			
					Mhs	Rp	900,000,000	
						org	75	
					<u>Proses :</u>			
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Jumlah Mahasiswa penerima beasiswa bidik misi	org	75	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Outcome :		
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100
				4 Yayasan Toyota Astra	Input :		
					Dana	Rp.	0
					Mhs	org	45
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					Output :		
					Jumlah Mahasiswa	org	45
					Penerima Beasiswa YTA		
					Outcome :		
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100
				5 Supersemar	Input :		
					Dana	Rp.	612,000,000
					Mhs	org	510
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					Output :		
					Jumlah Mahasiswa	org	510
					Penerima Beasiswa Supersemar		
					Outcome :		
					Memacu Prestasi Akademik mahasiswa	%	100
				6 Peningkatan Prestasi Ekstra Kurikuler	Input :		
					Dana	Rp.	2,000,000
					Mhs	org	20
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					<u>Output :</u>		
					Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa	org	20
					<u>Outcome :</u>		
					Memacu Prestasi Akademik mahasiswa	%	100
				7 Perusahaan Gas Negara (PGN) Development Project	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp	150,000,000
					Mhs	org	50
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Jumlah Mahasiswa penerima beasiswa	org	50
					PNG		
					<u>Outcome :</u>		
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100
				8 Komatshu	<u>Input :</u>		
					Mhs	Rp	16,000,000
						org	8
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Jumlah Mahasiswa penerima beasiswa	org	8
					Komatsu		
					<u>Outcome :</u>		
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa	%	100
				2 Pemberian bantuan belajar studi lanjut bagi staf Pengajar	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp	1,637,067,000
					Dosen/staff	org	317
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Jumlah dosen yang melakukan studi lanjut	org	317
					Outcome :		
					Meningkatkan kualifikasi jenjang pendidikan dosen/staff	%	100
				3 Pencarian donor beasiswa dari Pemerintah dan swasta	Input :		
					Donatur	Org/per	0
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	0
					2. Pelaksanaan :	keg	0
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	0
					Output :		
					Jumlah perolehan dana dari donatur	Rp	0
					Outcome :	%	0
					Memacu Prestasi Akademik Mahasiswa		
			2 Pengembangan program studi	1 Membuka program studi baru D-III	Input :		
					Satker/prodi	prodi	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi Kelayakan	keg	1
					Output :		
					Terbentuknya Program D III	Prodi	0
					Outcome :		
					Memenuhi kebutuhan SDM yang handal	%	0
					sesuai bidangnya dan memenuhi tuntutan		
					global bidang pengembangan sumber daya		
					manusia		
				2 Membuka program studi baru D-IV	Input :		
					Satker/prodi	unit	2
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	2
					2. Pelaksanaan :	keg	2
					3. Evaluasi kelayakan	keg	2
					Output :		
					Terbentuknya Program D IV	Prodi	0

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Outcome :		
					Memenuhi kebutuhan SDM yang handal	%	0
					sesuai bidangnya dan memenuhi tuntutan		
					global bidang pengembangan sumber daya		
					manusia		
				3	Membuka program sertifikasi (D I)		
					Input :		
					Satker/prodi	prodi	11
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	11
					2. Pelaksanaan :	keg	11
					3. Evaluasi kelayakan	keg	11
					Output :		
					Terbentuknya Program D I	Prodi	0
					Outcome :		
					Memenuhi kebutuhan SDM yang handal	%	0
					sesuai bidangnya dan memenuhi tuntutan		
					global bidang pengembangan sumber daya		
					manusia		
			3	Peningkatan sosialisasi dan promosi lembaga dan program studi	1	Melaksanakan promosi untuk meningkatkan kuantitas dan kualitas calon mahasiswa	
					a	Pembuatan brosur/leaflet/majalah	
						Input :	
						Dana	Rp
							37,500,000
						Output	
						1. Brosur/Leaflet	Lbr
						2. Majalah	Terbit
							4
						Outcome :	
						Tersebar nya jadwal kegiatan UMPN dan	%
						Informasi Prodi yang ada di Polsri	
							100
						Input :	
						b	Prospektus
							Input :
						Dana	Rp
							10,200,000
						Output :	
						Tercetak nya buku	buku
						prospektus	
							400
						Outcome :	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Tersebar nya informasi tentang program studi yang diselenggarakan oleh Polsri kepada stakeholder	%	100
				c Buku Pedoman	<u>Input :</u> Dana	Rp	33,750,000
					<u>Proses :</u> 1. Persiapan 2. Pelaksanaan - Penyusunan dan editing - Pencetakan buku	keg keg keg	1 1 1
					<u>Output :</u> Tercetaknya buku pedoman	buku	1,350
					<u>Outcome :</u> Menyiapkan mahasiswa untuk mengikuti kegiatan proses belajar mengajar	%	100
				d Buku Panduan kegiatan Mahasiswa	<u>Input :</u> Dana	Rp	10,125,000
					<u>Output :</u> Tercetaknya buku panduan kegiatan mahasiswa	buku	1,350
					<u>Outcome :</u> Memudahkan mahasiswa untuk mengikuti berbagai keg. Kemahasiswaan	%	100
				e Penayangan di Media Cetak	<u>Input :</u> Dana	Koran	10,000,000
					<u>Output :</u> Terlaksananya penayangan dimedia cetak	keg	1
					<u>Outcome :</u> Memperkenalkan Polsri kepada stakeholder	%	100
				f Penayangan di Media Televisi	<u>Input :</u> Dana	Rp	7,500,000

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya penayangan dimedia Televisi	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Memperkenalkan Polsri kepada stakeholder	%	100
				g Kurjungan ke SMTA	<u>Input :</u>		
					1. SMTA	sekolah	
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kurjungan ke SMTA	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Memperkenalkan Polsri kepada siswa SMTA mengenai profil Politeknik Negeri Sriwijaya	%	100
				h Uploading Homepage Polsri	<u>Input :</u>		
					1. SDM	Org	5
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Proses uploading	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Memperkenalkan profil jurusan/satker di Polsri	%	100
				2 Meningkatkan standar nilai (passing grade) seleksi calon mahasiswa yang akan diterima	<u>Input :</u>		
					1. SDM	Org	23
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan	keg	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					<u>Output :</u>		
					a. Nilai seleksi minimal Ujian Tulis	skor	6.9
					b. Nilai seleksi minimal PMP	skor	7.9
					(rata-rata Raport Smt 1 s/d Smt 5)		
					c. Nilai seleksi minimal Utul Daerah	skor	6.9
					<u>Outcome :</u>		
					Tersaringnya calon Mhs yang berkualitas	%	100
				3	Melaksanakan seleksi calon mahasiswa sesuai dengan standar yang ditentukan		
				a. Ujian Tulis	<u>Input :</u>		
					Lulusan SMA/Kejuruan	org	5,100
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Lama Kegiatan	hari	45
					4. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					a. Mahasiswa baru hasil seleksi	org	1150
					b. Mahasiswa baru yang mendaftar ulang	org	1150
					<u>Outcome :</u>		
					Terpenuhinya daya tampung Mhs baru sesuai dengan standar yang ditetapkan	%	100
				b. Penelusuran Minat dan Prestasi	<u>Input :</u>		
					Jumlah pendaftar	Org	1,100
					SMTA	Sekolah	161
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Lama Kegiatan	bln	3
					4. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					a. Formulir yang kembali	Lembar	1,100
					b. Mahasiswa baru hasil seleksi	org	195
					c. Mahasiswa baru yang mendaftar ulang	org	195
					<u>Outcome :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Terjaringnya calon mhs yang berprestasi akademik	%	100
				4 Melaksanakan proses belajar mengajar yang berkualitas	<u>Input :</u>		
				a. Tingkat Kehadiran Dosen	Dosen	org	368
					Satker	Prodi	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Lama Kegiatan	mg	19
					<u>Output :</u>		
					Jam mengajar	Jam	206,150
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kedisiplinan dosen	%	100
				b. Tingkat Kedisiplinan Mahasiswa	<u>Input :</u>		
					Mhs Ganjil/genap	org	5,150
					<u>Output :</u>		
					- Jumlah mahasiswa lulus	org	5,150
					<u>Outcome :</u>		
					Tingkat disiplin mahasiswa	%	100
				c. Evaluasi Ketulusan Semester Ganjil dan Genap	<u>Input :</u>		
					Mhs Ganjil/genap	org	5,150
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					- Jumlah mahasiswa lulus	org	5,150
					<u>Outcome :</u>		
					Terlaksananya kegiatan Evaluasi	%	100
				d. Yudisium	<u>Input :</u>		
					Mahasiswa yang diyudisium	org	1,296
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					- Jumlah mahasiswa lulus	org	1,269

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
					- Rerata IPK Minimal	Nilai	3.20	
					<u>Outcome :</u>			
					Data Mahasiswa yang dapat menyelesaikan kuliah	%	100	
				5	Membekali mahasiswa dengan sertifikat keahlian			
				a.	Sertifikasi keahlian berbahasa asing	<u>Input :</u>		
					TOEFL (Test of English as a Foreign Language)	Mhs	org	1,296
					<u>Proses :</u>			
					1. Persiapan	keg	1	
					2. Pelaksanaan :	keg	1	
					3. Lama Kegiatan	bln	1	
					4. Evaluasi / Pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					- Jumlah mahasiswa lulus yang bersertifikat TOEFL	org	1,296	
					- Standar Nilai TOEFL	Nilai	500	
					<u>Outcome :</u>			
					Menyiapkan alumni untuk bisa bersaing dan menembus pasar kerja	%	100	
				b.	Sertifikasi Keahlian dan profesi	<u>Input :</u>		
					1. Prodi/Satker	unit	12	
					2. Mahasiswa	Org		
					<u>Output :</u>			
					Jumlah Prodi/Satker yang telah membekali lulusan dengan sertifikat keahlian			
					Teknik Sipil :	Sertifikat	1	
					Teknik Mesin :	Sertifikat	1	
					Prodi Teknik Listrik :	Sertifikat	1	
					Prodi Teknik Elektronika :	Sertifikat	1	
					Prodi Telekomunikasi :	Sertifikat	1	
					Teknik Kimia :	Sertifikat	1	
					Akuntansi :	Sertifikat	1	
					Adm. Niaga :	Sertifikat	1	
					Teknik Komputer :	Sertifikat	1	
					M. Informatika :	Sertifikat	1	
					B. Inggris :	Sertifikat	1	
					UP_MPK	Sertifikat	1	
					<u>Outcome :</u>			

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Meningkatkan daya saing lulusan dalam merebut pasar kerja	%	100
			4	Peningkatan citra menuju Polsri terkemuka /unggul	1	Mempersiapkan Polsri unggul dan mandiri	
					<u>Input :</u>		
					Satker/prodi	prodi	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Dokumen pelayanan yang valid, terarah dan akuntabel	Dok	11
					<u>Outcome :</u>	%	100
					Pelayanan prima		
					2	Melaksanakan SIM terpadu dan peningkatan pelayanan berbasis IT	
					<u>Input :</u>		
					Satker	unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Tersedianya jaringan jaringan SIM internal dan jaringan Intern yang bisa diakses oleh pihak luar	paket	1
					<u>Outcome :</u>		
					Modernisasi sistem layanan manajemen internal	%	100
					3	Pengusulan sertifikat ISO 9001/2008	
					<u>Input :</u>		
					Satker	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Pelaksanaan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Diperolehnya sertifikat ISO-9001	Unit	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kinerja dan kredibilitas lembaga baik internal maupun eksternal	%	100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
				4	Memperbaiki organisasi, sistem dan tatakelola		
				a	Revisi Struktur organisasi	<u>Input :</u>	
						Satker	Unit
						<u>Proses :</u>	
						1. Pelaksanaan	keg
						<u>Output :</u>	
						Struktur organisasi	Unit
						<u>Outcome :</u>	
						Tangga manajemen sesuai TUPOKSI	%
							100
				b.	Revisi Job diskripsi	<u>Input :</u>	
						Satker	Unit
						<u>Proses :</u>	
						1. Pelaksanaan	keg
						<u>Output :</u>	
						Struktur tugas dan tanggungjawab	Unit
						<u>Outcome :</u>	
						Tangga manajemen sesuai TUPOKSI	%
							100
				c.	Penyempurnaan SPM	<u>Input :</u>	
						Satker	Unit
						<u>Proses :</u>	
						1. Pelaksanaan	keg
						<u>Output :</u>	
						Struktur Standar Pelayanan Minimal	Unit
						<u>Outcome :</u>	
						Tangga manajemen sesuai TUPOKSI berbasis pelayanan Prima	%
							100
				d.	Revisi SOP	<u>Input :</u>	
						Satker	Unit
						<u>Proses :</u>	
						1. Pelaksanaan	keg
						<u>Output :</u>	
						Struktur Standar Posedure pelaksanaan kegiatan	Unit
						<u>Outcome :</u>	
							1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Tangga manajemen sesuai TUPOKSI berbasis pelayanan Prima	%	100
				5 Menerapkan E-learning dan E-jurnal			
				a. E-Learning	<u>Input :</u>		
					Satker/prodi	prodi	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Tersedianya fasilitas E-Learning	paket	1
					<u>Outcome :</u>		
					Memudahkan bagi seluruh sivitas akademika untuk mengintegrasikan, mengkses informasi ilmiah tentang IPTEKS	%	100
				b. E-jurnal (optimalisasi penggunaan E-journal)	<u>Input :</u>		
					E-Journal	jdj	25,460
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Sivitas Akademika pengguna E-Journal	paket	1
					<u>Outcome :</u>		
					Reversi bahan pengajaran yang dapat di akses melalui jaringan Internet Polsri	%	100
				6 Mengembangkan Polsri sebagai Tempat Uji kompetensi (TUK) dan wahana pengembangan profesional lainnya			
				a. Mengusulkan Standarisasi ISO 17025	<u>Input :</u>		
					Laboratorium	lab	2
					<u>Proses :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Output :		
					- Terbitnya judul buku dan bahan ajar per prodi yang diperbaharui		
					(1) Teknik Sipil	Buku	15
					(2) Teknik Mesin	Buku	15
					(3) Prodi Teknik Listrik	Buku	15
					(4) Prodi Teknik Elektronika	Buku	16
					(5) Prodi Telekomunikasi	Buku	15
					(6) Teknik Kimia	Buku	17
					(7) Akuntansi	Buku	13
					(8) Adm. Niaga	Buku	13
					(9) Teknik Komputer	Buku	15
					(10)M. Informatika	Buku	11
					(11)B. Inggris	Buku	14
					(12)UP. MPK	Buku	2
					Outcome :		
					Meningkatkan suasana Akademik bidang pelayanan pendidikan	%	100
				3	Melaksanakan lokakarya/workshop metodologi pembelajaran		
					Input :		
					SDM	org	72
					Proses :		
					1. Pelaksanaan	keg	1
					Output :		
					Jumlah staf yang ikut program metodologi pembelajaran	org	72
					Outcome :		
					Meningkatkan kinerja dan kredibilitas tenaga pengajar yang tepat sasaran	%	100
				4	Melaksanakan akreditasi program studi		
					Input :		
					1. Satker	Prodi	5
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	5
					2. Pelaksanaan	keg	5

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	5
					<u>Output :</u>		
					Prodi yang terakreditasi dengan predikat	Prodi	5
					B menjadi A		
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kualitas proses pembelajaran	%	100
				5	Mengusulkan akreditasi laboratorium (ISO 17025)		
					<u>Input :</u>		
					Laboratorium	lab	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Pelaksanaan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Diperolehnya sertifikat ISO-17025	lab	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kinerja dan kredibilitas lembaga baik internal maupun eksternal	%	100
				6	Melaksanakan program magang di industri bagi dosen		
					<u>Input :</u>		
					SDM	org	24
					<u>Output :</u>		
					Jumlah staf pengajar di Industri/Instansi	org	24
					<u>Outcome :</u>		
					Terjadinya kesesuaian materi ajar dengan dunia industri	%	100
				7	Melaksanakan program KKL dan kerja praktek bagi mahasiswa		
					<u>Input :</u>		
					Mhs	mhs	1,200
					Satker	prodi	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output :</u>		
					1. Jumlah mahasiswa KKL	mhs	1,200
					<u>Outcome :</u>		
					Mempersiapkan mhs untuk memasuki dunia kerja	%	100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
				8 Mengundang praktisi untuk memberi kuliah umum	<u>Input :</u> Mhs <u>Output :</u> Terselenggaranya Kuliah Umum <u>Outcome :</u>	org keg	1,200 11
					Diperolehnya informasi dari kalangan dunia usaha/industri bidang IPTEKS dan yang selaras dengan kurikulum yang diberlakukan	%	100
				9 Mengundang praktisi dan asosiasi pada revisi kurikulum	<u>Input :</u> Mata Kuliah <u>Output :</u> Jumlah mata kuliah yang di evaluasi <u>Outcome :</u>	MK keg	864 0
					Standarisasi pengajaran/pembelaran terhadap perkembangan IPTEKS	%	0
		2	Pengembangan sistem penjaminan mutu pendidikan.	1 Merancang dan menyusun pedoman penjaminan mutu	<u>Input :</u> a. Merancang dan menyusun pedoman penjaminan mutu Satker <u>Output :</u>	Unit	17
					(1) Adanya SOP dari setiap satuan unit kerja		
					(a) Teknik Sipil	SOP	8
					(b) Teknik Mesin	SOP	12
					(c) Prodi Teknik Listrik	SOP	8
					(d) Prodi Teknik Elektronika	SOP	6
					(e) Prodi Telekomunikasi	SOP	6
					(f) Teknik Kimia	SOP	12
					(g) Akuntansi	SOP	4
					(h) Adm. Niaga	SOP	6
					(i) Teknik Komputer	SOP	8
					(j) M. Informatika	SOP	6
					(k) B. Inggris	SOP	8
					(l) UP. MPK	SOP	8
					(m) UPPM	SOP	12
					(n) BAUK :		8
					- Sekretaris Pimpinan/Humas	SOP	6
					- Kepegawaian	SOP	6
					- Keuangan	SOP	12
					- Tata Usaha	SOP	4

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					- Inventaris	SOP	4
					- Rumah Tangga	SOP	6
					- Satuan Pengamanan	SOP	4
					(o) BAAK		8
					- Akademik	SOP	4
					- Kemahasiswaan	SOP	10
					- PSI	SOP	0
							4
					(p) UPT. PP	SOP	6
					(q) UPT. Perpustakaan	SOP	8
					(r) UPT. Kesehatan	SOP	8
					(s) UPT. Komputer dan Internet	SOP	6
							4
					(2) Adanya pedoman penjaminan mutu di setiap satuan unit kerja	Pedoman	2
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan Pelayanan manajemen terpadu dan efisien	%	100
				2	Melaksanakan pedoman Penjaminan Mutu secara berkelanjutan		
					<u>Input :</u>		
					Satker	Unit	17
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan	Bulan	12
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya Pemantauan tahunan	keg	1
					Pendidikan		
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kinerja setiap unit kerja dalam usaha pencapaian tujuan Lembaga secara maksimal	%	100
				3	Peningkatan kualitas kegiatan kemahasiswaan		
				1	Melaksanakan kegiatan yang berhubungan dengan peningkatan penalaran dan keilmuan		
					<u>Input :</u>		
					Ormawa	Unit	10
					Satker	Prodi	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	11
					2. Pelaksanaan :	keg	11
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	11
					<u>Output :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Terlaksananya kegiatan :		
					a. Seminar	keg	6
					b. Kuliah Umum	keg	6
					c. Debat Ilmiah	keg	2
					d. Penelitian Pengabdian pada Masyarakat	Judul	4
					e. Kunjungan Industri/Studi Ekskursi	keg	11
					f. Mengikuti Kontes :		
					1) Kontes Robot Cerdas Indonesia	keg	1
					2) Kontes Robot Indonesia	keg	1
					3) Kontes Jembatan Indonesia	keg	1
					4) <i>Speech Contest</i>	keg	1
					5) <i>National English Debating Contest</i>	keg	1
					6) <i>Smart Accounting Contest</i>	keg	1
					7) <i>Typing Speed Contest</i>	keg	1
					8) Mengikuti Teknologi Tepat Guna/Expo	keg	1
					9) NPDC	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya kreativitas mhs dalam berkarya	%	100
					untuk mencapai prestasi terbaik di bidang		
					IPTEKS		
				2	Melaksanakan kegiatan yang memacu minat, bakat, dan kegemaran mahasiswa		
				a.	UKM Rohis		
					<u>Input :</u>		
					Dana	Rp	2.500,000
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	9
					2. Pelaksanaan :	keg	9
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	9
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan :		
					1) Gebyar Muslimah	keg	1
					2) Festival Seni Islam	keg	1
					3) Metode Cepat Baca Al-Qur'an	keg	1
					4) Rekreasi Islam	keg	1
					5) Seminar Iptek dalam Islam	keg	1
					6) Sempoa level I, II, III	keg	1
					7) Pelatihan Penyiar Radio dan MC	keg	1
					8) Studi Islam Akhir Pekan (SIAP)	keg	1
					9) Bersih Lingkungan	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya pemahaman mahasiswa dalam	%	100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					kehidupan beragama		
				b. UKM Himapala Bahtera Buana	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp.	12,500,000
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	5
					2. Pelaksanaan :	keg	5
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	5
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan :		
					a. Fun Climbing	keg	1
					b. Diklatsar Tahap I	keg	1
					c. Diklatsar Tahap II	keg	1
					d. Kejurnas Panjat Dinding	keg	1
					e. Musyawarah Besar	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya kecintaan mahasiswa terhadap lingkungan hidup	%	100
				c. UKM English Speech Workshop Unit	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp	7,500,000
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya kemampuan komunikasi mahasiswa dalam berbahasa Inggris	%	100
				d. UKM Olahraga	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp.	15,000,000
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	11
					2. Pelaksanaan :	keg	11
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	11

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Output :		
					Terlaksananya kegiatan :		
					1) Pekan Olahraga Politeknik (POP)	keg	1
					2) Pekan Olahraga Mahasiswa Daerah (POMDA/ POMNAS)	keg	1
					3) Divisi Sepak Bola	keg	1
					4) Divisi Bola Basket	keg	1
					5) Divisi Bola Volley	keg	1
					6) Divisi Bulu Tangkis	keg	1
					7) Divisi Tenis Meja	keg	1
					8) Divisi Tenis Lapangan	keg	1
					9) Divisi Atletik	keg	1
					Outcome		
					Meningkatnya minat dan prestasi mahasiswa dalam bidang olahraga	%	100
				e. UKM Lembaga Pers Mahasiswa	Input :		
					Dana	Rp.	7,500,000
					Ormawa	Unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	3
					2. Pelaksanaan :	keg	3
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	3
					Output :		
					Terlaksananya kegiatan :		
					1) Pelatihan Jurnalistik	keg	1
					2) Pelatihan Dasar Fotografi	keg	1
					3) Penerbitan Majalah Mahasiswa	keg	1
					Outcome :		
					Memaksimalkan daya & kreasi mhs dalam berkarya untuk mencapai prestasi terbaik	%	100
				f. UKM Seni dan Budaya	Input :		
					Ormawa	Unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	2
					2. Pelaksanaan :	keg	2
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	2
					Output :		
					Terlaksananya kegiatan :		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					1) Bujang Gadis Kampus	keg	1
					2) Band Kampus	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Memaksimalkan daya & kreasi mhs dalam berkarya untuk mencapai prestasi terbaik	%	100
				3 Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa			
				a. Pemberian uang duka	<u>Input :</u>		
					Dana	Rp.	6,000,000
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Mahasiswa penerima	org	6
					Nominal	Rp	3,000,000
					Orang tua mhs penerima	org	6
					Nominal	Rp	1,500,000
					<u>Outcome :</u>		
					Menumbuhkan jiwa sosial rasa solidaritas mahasiswa	%	100
				4 Melaksanakan kegiatan sosial kemasyarakatan	<u>Input :</u>		
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan kegiatan Sosial		
					a. Donor Darah	keg	1
					b. Pemeliharaan Lingkungan Kampus	keg	1
					c. Pelayanan Kesehatan	keg	1
					<u>Gratis :</u>		
					1) Khitanan Massal	keg	1
					2) Periksa Mata	keg	1
					d. Kunjungan sosial ke Panti Asuhan	keg	1
					<u>Outcome :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Melatih & menumbuhkan jwa sosial & kesetiakawanan	%	100
				5 Meningkatkan pembinaan etika, moral, dan agama	<u>Input :</u>		
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan :		
					a. Pembekalan Rohani		
					1) MTQ	keg	1
					b. Bedah Buku Agama	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Terbentuknya Moral mhs ke arah spiritual keagamaan & menambah wawasan tentang berbagai Ilmu keagamaan	%	100
				6 Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam penulisan karya ilmiah	<u>Input :</u>		
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan :		
					a. Majalah Dinding	keg	1
					b. Lomba Karya Tulis Ilmiah	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya jumlah karya kreatif/ilmiah mahasiswa	%	100
				7 Melaksanakan pelatihan di bidang kewirausahaan	<u>Input :</u>		
					Ormawa	Unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	2
					2. Pelaksanaan :	keg	2
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	2
					<u>Output :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Terlaksananya kegiatan :		
					a. Kopma (Koperasi Mhs)	keg	1
					b. Pelatihan <i>Entrepreneurship</i>	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya kesadaran mahasiswa tentang pentingnya kewirausahaan	%	100
					<u>Input :</u>		
			4	Pengembangan sistem dan metodologi pembelajaran	1 Melakukan workshop pembuatan SAP dan atau Rencana pembelajaran (RP)		
					Peserta Pelatihan	org	22
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan workshop pembuatan SAP dan atau Rencana pembelajaran (RP)	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang penyusunan SAP dan RP	%	100
					<u>Input :</u>		
					2 Melaksanakan lokakarya metodologi pembelajaran		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan workshop pembuatan SAP dan atau Rencana pembelajaran (RP)	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang pengajaran	%	100
					<u>Input :</u>		
					3 Melaksanakan workshop pembuatan modul/buku ajar		
					Peserta Pelatihan	org	22
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Terlaksananya kegiatan workshop pembuatan modul dan bahan ajar	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang pembuatan modul dan bahan ajar	%	100
				4	Melaksanakan workshop pembuatan Blog untuk mendukung E-learning		
					<u>Input :</u>		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan workshop pembuatan Blog untuk mendukung E-learning	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang pembuatan Blog untuk mendukung E-learning	%	100
				5	Melakukan workshop pembuatan bahan ajar untuk mendukung E-learning		
					<u>Input :</u>		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan workshop pembuatan bahan ajar untuk mendukung E-learning	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang pembuatan bahan ajar untuk mendukung E-learning	%	100
				6	Melaksanakan lokakarya pembuatan soal ujian		
					<u>Input :</u>		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output:</u>		
					Terlaksananya kegiatan lokakarya pembuatan soal ujian	keg	1
					<u>Outcome:</u>		
					Meningkatkan pengetahuan SDM bidang pembuatan soal ujian	%	100
				7 Melaksanakan lokakarya pengolahan nilai hasil ujian	<u>Input:</u>		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output:</u>		
					Terlaksananya kegiatan lokakarya pengolahan nilai hasil ujian	keg	1
					<u>Outcome:</u>		
					meningkatkan pengetahuan SDM bidang pengolahan nilai hasil ujian	%	100
				8 Melakukan pelatihan penggunaan Sistem informasi Manajemen (SIM) akademik dalam proses pembelajaran	<u>Input:</u>		
					Peserta Pelatihan	org	11
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	1
					<u>Output:</u>		
					Terlaksananya kegiatan pelatihan penggunaan Sistem informasi Manajemen (SIM) akademik dalam proses pembelajaran	keg	1
					<u>Outcome:</u>		
					Meningkatkan pengetahuan SDM bidang penggunaan Sistem informasi Manajemen (SIM) akademik dalam proses pembelajaran	%	100
II	Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat						

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
2.1	Menyelenggarakan program penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat yang produktif dan berdampak pada kesejahteraan		1	Peningkatan kerjasama PPM dengan mitra Polsri	1	Mendorong kerjasama antar PT baik dalam maupun luarnegeri sehingga terbangun sinergi dan kapasitas kinerja		
	a. Persentase dosen peneliti per tahun	10%						
	b. Jumlah judul penelitian per tahun	10				Input :		
	c. Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal per tahun	50				a. MoU dengan Perguruan Tinggi Dalam Negeri		
	d. Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal Nasional terakreditasi per tahun	5				Satker	Unit	1
	e. Jumlah artikel yang di publikasikan dalam jurnal Internasional per tahun	2				Proses :		
	f. Jumlah judul Pengabdian per tahun	10				1. Persiapan	keg	1
	g. Jumlah mahasiswa yang ikut program kewirausahaan	60				2. Pelaksanaan :	keg	1
	h. Jumlah mahasiswa yang mendapatkan program PKM	20				Output :		
	i. HAKI hasil Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat per tahun	1				Terjalinnnya kerjasama dengan PT	MoU	1
						Outcome :		
						Adanya sharing informasi dalam rangka pengembangan IPTEKS	%	100
						Input :		
						b. MoU dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri		
						Satker	Unit	1
						Proses :		
						1. Persiapan	keg	1
						2. Pelaksanaan :	keg	1
						Output :		
						Terjalinnnya kerjasama dengan PT	MoU	1
						Outcome :		
						Adanya sharing informasi dalam rangka pengembangan IPTEKS	%	100
						Input :		
						2 Mendorong kerjasama dengan PEMDA		
						Satker	Unit	1
						Proses :		
						1. Persiapan	keg	1
						2. Pelaksanaan :	keg	1
						Output :		
						Terjalinnnya kerjasama dengan PEMDA bidang pengembangan Peningkatan Perguruan Tinggi	MoU	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Outcome :		
					Adanya sharing informasi dalam rangka pengembangan IPTEKS	%	100
			2	Pemanfaatan hasil P3M melalui pengabdian pada masyarakat	1. Kegiatan pengabdian yang menyentuh masalah sosial masyarakat	Input :	
					Hasil Penelitian	JDL	5
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					Jumlah penelitian yang diaplikasikan di masyarakat	JDL	5
					Outcome :		
					Meningkatnya kontribusi hasil penelitian staff kepada masyarakat	%	100
			3	Pengembangan kelompok kajian penelitian terapan.	1 Membentuk kelompok peneliti rekayasa maupun non rekayasa	Input :	
					a. Pelatihan kompetensi Penelitian dan PPM	Input :	
					SDM	Org	5
					Output :		
					Jumlah Peserta yng mengikuti pelatihan	Org	5
					Outcome :		
					Meningkatnya profesionalisme staf/dosen	%	100
					b. Pembentukan kelompok peneliti	Input :	
					SDM	org	12
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					Jumlah kolompok	kp	1
					1. Rekayasa	kp	1
					2. Non rekayasa	kp	1
					Outcome :		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Meningkatnya efisiensi dan spesifikasi bidang penelitian	%	100
				2 Pengembangan unit-unit Penelitian sebagai penyelenggara program	<u>Input:</u>		
					Unit penelitian	unit	2
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output:</u>		
					Kelompok unit bidang :		
					1. Rekayasa	unit	1
					2. Non rekayasa	unit	1
					<u>Outcome:</u>		
					Meningkatnya aksistensi serta minat dosen untuk melakukan penelitian dan PKM berdasarkan kelompok keahlian	%	100
			4 Peningkatan promosi PPM.	1 Promosi yang kontinyu hasil-hasil penelitian			
				a. Proceeding dan jurnal yang diterbitkan	<u>Input:</u>		
					Satker/unit	unit	1
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output:</u>		
					Jumlah jurnal yang diterbitkan	jdj	4
					<u>Outcome:</u>		
					Meningkatkan kualitas hasil penelitian	%	100
				b. Direktori	<u>Input:</u>		
					Dana	Rp	0
					<u>Proses:</u>		
					1. Persiapan	keg	0
					2. Pelaksanaan :	keg	0
					<u>Output:</u>		
					Jumlah jurnal yang diterbitkan	jdj	0
					<u>Outcome:</u>		
					Meningkatkan kualitas hasil penelitian	%	0
				c. Laporan tahunan penelitian	<u>Input:</u>		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					satker/unit	unit	1
					<u>Proses :</u>		
					Pelaporan	lap	1
					<u>Output :</u>		
					laporan penelitian	lap	1
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kualitas hasil penelitian	%	100
				d Web site	<u>Input :</u>		
					satker/unit	unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Jumlah jurnal yang terpublikasi di web	jdj	2
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatkan kualitas hasil penelitian	%	100
				e Kerjasama dan pameran	<u>Input :</u>		
					satker/unit	unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					<u>Output :</u>		
					MoU bidang penelitian	MoU	1
					<u>Outcome :</u>		
					Kontribusi hasil penelitian perolehan PNBP	%	100
				f Pengelolaan publikasi	<u>Input :</u>		
					satker/unit	unit	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Pelaporan		
					<u>Output :</u>		
					laporan pertanggungjawaban pengelolaan penelitian dan PKM	lap	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Outcome :		
					Akuntabilitas pengelolaan hasil Penelitian dan PKM	%	100
				2 Sosialisasi kegiatan penelitian dan pengabdian			
				a. Pengakuan Hak Karya Intelektual Internal	Input :		
					Hasil Penelitian	JDL	2
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					Pengakuan Hak Karya Intelektual Internal	JDL	2
					Outcome :		
					Terlindunginya hasil karya peneliti	%	100
			5 Pengembangan Sistem Manajemen PPM.	1 Akuntabilitas kegiatan penelitian dan pengabdian	Input :		
					satker/unit	unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Pelaporan		
					Output :		
					laporan pertanggungjawaban pengelolaan penelitian dan PKM	lap	1
					Outcome :		
					Akuntabilitas pengelolaan hasil Penelitian dan PKM	%	100
			6 Peningkatan Kompetensi penelitian dan penulisan karya ilmiah di jurnal	1 Peningkatan sumber daya manusia bagi kegiatan penelitian dan penulisan karya ilmiah	Input :		
					a. Mengikuti pelatihan penulisan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	SDM	Org
					Output :		
					Jumlah Peserta yang mengikuti pelatihan	Org	5
					Outcome :		
					Meningkatnya profesionalisme staf/dosen	%	100

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					dalam membuat proposal bidang penelitian		
					<u>Input :</u>		
				b. Mengadakan Pelatihan Penulisan Proposal	SDM	Org	5
				Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat	<u>Output :</u>		
					Terlaksananya kegiatan pelatihan	keg	2
					Jumlah Peserta yng mengikuti pelatihan		
					<u>Outcome :</u>		
					Meningkatnya profesionalisme staf/dosen dalam membuat proposal bidang penelitian	%	100
				2 Meningkatkan mutu penelitian ilmu			
				pengetahuan dasar melalui kerjasama			
				penelitian & pertukaran penelitian dengan			
				Perguruan Tinggi baik dari dalam maupun			
				luar negeri yang lebih maju	<u>Input :</u>		
				a. Peningkatan penelitian dari Grant dana	Dana		
				rutin, dosen muda & hibah penelitian			
				1) Grant dana rutin	1. Grant dana rutin/PNBP	jdI	1
				2) Grant dosen muda	2. Grant dosen muda	jdI	1
				3) Grant hibah penelitian	3. Grant hibah penelitian	jdI	1
				4) Grant PNBP	4. Grant PKM dan Pengabdian Kepada Masyarakat	jdI	5
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	4
					2. Pelaksanaan :	keg	4
					3. Evaluasi / Pelaporan	keg	4
					<u>Output :</u>		
					Terlaksananya penelitian dari :		
					1. Grant Dana Rutin	proposal	1
					2. Grant dosen muda	proposal	1
					3. Grant hibah penelitian	proposal	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					4. Grant PNB	proposal	5
					Outcome :		
					Meningkatnya mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	%	100
			7	Pengembangan Kelompok Pengabdian Kepada Masyarakat, Kelompok Kewirausahaan dan program Kreativitas mahasiswa	1		
					Pembentukan kelompok dosen peneliti payung untuk kegiatan penelitian dan pengabdian		
					a		
					Pembentukan Jurnal Rekeyasa		
					Input :		
					Satker/Unit/Jurusan/Prodi	Unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					terbentuknya Media Ilmiah bid. Rekeyasa	Jurnal	1
					sesuai dengan Perkembangan IPTEKS		
					Outcome :		
					Sumber Informasi perkembangan IPTEKS	%	100
					b		
					Pembentukan Jurnal Non Rekeyasa		
					Input :		
					Satker/Unit/Jurusan/Prodi	Unit	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					Output :		
					terbentuknya Media Ilmiah bid. Non Rekeyasa	Jurnal	1
					sesuai dengan Perkembangan IPTEKS		
					Outcome :		
					Sumber Informasi perkembangan IPTEKS	%	100
III	Sumber Dana						
3.1	Tersedianya sumber pendanaan yang berkelanjutan untuk berkembang.	a. Persentase kenaikan besarnya dana per tahun	20%	1	Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah	1	Mempertahankan dan meningkatkan kontribusi dana dari pemerintah
					Input :		
					SDM	org	19
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Usulan dan pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Proposal usulan anggaran	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari Pemerintah	%	100
			2	Penggalangan dana dari masyarakat	1 Menggalang dana dari biaya kuliah mahasiswa		
					<u>Input :</u>		
					Satker	lembaga	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Usulan teknis dan pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					Juklak ketentuan operasional penyelenggaraan kegiatan	keg	1
					<u>Outcome :</u>		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari Masyarakat	%	100
			3	Peningkatan dana dari hasil kerjasama	1 Menggalang program kerjasama dengan instansi terkait		
					<u>Input :</u>		
					Satker	lembaga	1
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	1
					2. Pelaksanaan :	keg	1
					3. Usulan teknis dan pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					MoU kerjasama	MoU	6
					<u>Outcome :</u>		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari Masyarakat	%	100
			4	Peningkatan kemampuan berkompetisi dalam merebut dana hibah	1 Mengikuti Program Hibah Kompetensi		
					<u>Input :</u>		
					SDM	org	12
					<u>Proses :</u>		
					1. Persiapan	keg	3
					2. Pelaksanaan :	keg	3
					3. Usulan dan pelaporan	keg	3
					<u>Output :</u>		
					Proposal usulan hibah kompetensi	keg	3

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Outcome :		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari program hibah kompetisi	%	100
3.2	Memperbesar kemampuan pendanaan dengan cara diversifikasi sumber pendanaan.	a. Persentase perolehan dana per tahun terhadap PNPB	10%	1	Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama	1	Diversifikasi usaha dengan membuka kelas/program kerjasama
					Input :		
					Satker	lembaga	1
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	2
					2. Pelaksanaan :	keg	2
					3. Usulan dan pelaporan	keg	2
					Output :		
					MoU	MoU	2
					Outcome :		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari kelas kerjasama	%	100
					Input :		
			2	Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	1	Pengembangan sumber dana lainnya (Koperasi, kantin, warnet, provider internet, parkir, sewa gedung/aula, percetakan, fotokopi, tempat olah raga, dll)	
					Diversifikasi	unit	10
					Proses :		
					1. Persiapan	keg	10
					2. Pelaksanaan :	keg	10
					3. Usulan dan pelaporan	keg	10
					Output :		
					Juklak Sistem pengelolaan terpadu	keg	10
					Outcome :		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari diversifikasi fasilitas lembaga	%	100
					Input :		
			3	Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan stakeholder	1	Pengembangan kapasitas dan manajemen Pusat Jasa dan Produksi (PJP) dan jasa publik lainnya dalam menghimpun dana dari pelanggan dan stakeholder	
					Satker/Unit	unit	1
					Proses :		

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					1. Persiapan	keg	12
					2. Pelaksanaan :	keg	12
					3. Usulan dan pelaporan	keg	12
					<u>Output :</u>		
					Juklak Sistem pengelolaan terpadu manajemen PJP	keg	10
					<u>Outcome :</u>		
					Peningkatan jumlah dana yang diperoleh yang berasal dari jasa produksi	%	100
IV	Sumber Daya Manusia						
4.1	Tersedianya SDM handal dari segi kualitas dan kuantitas untuk mendukung Tridharma Perguruan Tinggi			Penciptaan dan pemeliharaan iklim yang mendukung proses pendidikan dan pembelajaran serta PPM berjalan dengan baik	1 Rasio jumlah dosen dan mahasiswa		
	a. Jumlah dosen Studi S3/Sp2	10%	1				
	b. Jumlah dosen yang memiliki sertifikat keahlian	75%			a. Recrutmen Dosen	Satker/Unit	unit
	c. Tenaga kependidikan yang memiliki kualifikasi akademik S1	50%				<u>Proses :</u>	
	d. Rasio dosen terhadap mahasiswa 1 : 15	100%				1. Persiapan	keg
	e. Rasio tenaga kependidikan terhadap mahasiswa 1 : 36	100%				2. Pelaksanaan :	keg
						<u>Output :</u>	
						Terlaksananya kegiatan recrutmen dosen	keg
						<u>Outcome :</u>	
						Peningkatan pelayanan bidang pendidikan	%
					2 Peningkatan kesejahteraan	<u>Input :</u>	
						Satker/Unit	lembaga
						<u>Output :</u>	
						Juklak aturan sistem penghargaan dan hukuman	keg
						<u>Outcome :</u>	
						Peningkatan kesejahteraan	%
					3 Melaksanakan studi lanjut dan atau pelatihan		
					a. Studi lanjut S2/S3	Jumlah dosen yang melanjutkan ke program S2/S3	org
					b. Program peningkatan kopetensi	Jumlah staff yang mengikuti sertifikasi	org

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN					
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		
1	2	3	4	5	6	7	8		
				4	Mengoptimalkan pelaksanaan fungsi kelompok bidang keahlian	TUPOKSI kelompok bidang keahlian	buku	2	
				5	Pengembangan sarana dan prasarana laboratorium, studio dan bengkel secara berkala sesuai dengan perkembangan IPTEKS	laboratorium yang dikembangkan	prodi	11	
				6	Peningkatan sarana dan prasarana penunjang lainnya	Sarana dan prasarana yang di tingkatkan	keg	2	
				7	Pengembangan sistem penghargaan dalam riset	HAKI	jd	2	
				8	Peningkatan dana riset	Kenaikan dana riset	Rp	0	
			2	Pengembangan kepranataan Manajemen SDM Polsri	1	Penentuan status Pegawai Polsri, jumlah kualifikasinya (akademik non akademik)	Sttus kepegawaian	0	0
					2	Peningkatan atau revitalisasi pengelolaan SDM secara terintegrasi oleh Polsri	Juklak TUPOKSI pengelolaan SDM	buku	2
					3	Analisis dan evaluasi kompetensi jabatan struktural dan fungsional	Laporan evaluasi	buku	2
					4	Perancangan dan implementasi kebijakan sentralisasi dan desentralisasi antara pimpinan unit-unit pelaksana	Juklak TUPOKSI dan kebijakan	buku	2
			3	Penciptaan suasana bagi tumbuhnya budaya untuk jujur kerjasama, unggul dan berprestasi	1	Kompetisi antar jurusan atau unit untuk EXCELLENT	<u>Input :</u>		
						Satker/Unit	prodi	11	
						Proses :			
						Persiapan	keg	1	
						Pelaksanaan	keg	1	
						pelaporan	keg	1	
						<u>Output :</u>			
						Jurusan yang mempunyai predikat terbaik	keg	10	
						<u>Outcome :</u>			
						Peningkatan iklim pendidikan yang baik	%	100	
						<u>Input :</u>			
				2	Pelatihan dan lokakarya penciptaan para wirausahaan	SDM	org	22	
						Proses :			

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)
1	2	3	4	5	6	7	8
					Persiapan	keg	1
					Pelaksanaan	keg	1
					pelaporan	keg	1
					<u>Output :</u>		
					terlaksananya kegiatan lokakarya	keg	10
					<u>Outcome :</u>		
					Peningkatan kemampuan berwirausaha bagi sivitas akademika	%	100
				3 Peningkatan keunggulan mutu pendidikan dan layanan kepada masyarakat yang berbasis riset	HAKI	jdl	2
V	Bidang Organisasi dan Manajemen						
5.1	Terwujudnya <i>good governance</i> dalam bidang tridarma perguruan tinggi dan pendukungnya	a. Ketersediaan Dokumen TUPOKSI dan uraian Tugas	1	Peningkatan efektivitas organisasi Polsri	1 Penataan ulang struktur organisasi	<u>Input :</u>	
		b. Tersedianya Dokumen Peraturan, Pedoman dan Standar				Satker	lembaga 1
		c. Ketepatan Penempatan Tenaga Kependidikan berdasarkan Kualifikasi				Proses :	
		d. Rekam jejak dosen dan Tenaga Kependidikan				Persiapan	keg 1
		e. Dokumen SOP/Instruksi kerja				Pelaksanaan	keg 1
		f. Pelaksanaan audit internal				pelaporan	keg 1
		g. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi				<u>Output :</u>	
		h. Pelaksanaan sistem informasi manajemen yang terintegrasi				Struktur organisasi yang tertata	keg 1
		i. Penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM)				<u>Outcome :</u>	
						Peningkatan kinerja staff	% 100
					2 Perbaikan job deskripsi dan/atau tupoksi	<u>Input :</u>	
						Satker	lembaga 1
						Proses :	
						Persiapan	keg 1
						Pelaksanaan	keg 1
						pelaporan	keg 1
						<u>Output :</u>	
						Struktur organisasi yang tertata berdasar TUPKSI	keg 1
						<u>Outcome :</u>	
						Peningkatan kinerja staff	% 100
					3 Pelatihan perhitungan beban kerja	<u>Input :</u>	
						SDM	org 6

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
					Proses :			
					Persiapan	keg	1	
					Pelaksanaan	keg	1	
					pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Terlaksananya pelatihan	keg	1	
					<u>Outcome :</u>			
					Peningkatan kinerja staff dan akurasi perhitungan beban kerja	%	100	
				4	Pelatihan job displacement			
					<u>Input :</u>			
					SDM	org	12	
					Proses :			
					Persiapan	keg	1	
					Pelaksanaan	keg	1	
					pelaporan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Terlaksananya pelatihan	keg	1	
					<u>Outcome :</u>			
					Terciptanya personel yang mempunyai integritas dan komitmen	%	100	
			2	Penerapan sistem manajemen dan tatakelola yang lebih baik.	1	Pembuatan SOP (Standard operational procedure)		
					<u>Input :</u>			
					SDM	org	6	
					Proses :			
					Persiapan	keg	1	
					Pelaksanaan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Buku panduan SOP	buku	1	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan pelayanan manajemen	%	100	
				2	Pembuatan SPM (Standar pelayanan minimal)			
					<u>Input :</u>			
					Prodi	prodi	12	
					Proses :			
					Persiapan	keg	1	
					Pelaksanaan	keg	1	
					<u>Output :</u>			
					Buku panduan SPM	buku	12	
					<u>Outcome :</u>			
					Meningkatkan pelayanan Prima	%	100	

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
				3	Penerapan Sistem Monitoring dan Evaluasi terhadap peraturan	Input :		
						Unit	unit	1
						Proses :		
						Persiapan	keg	1
						Pelaksanaan	keg	1
						Output :		
						Hasil Evaluasi	lap	1
						Outcome :		
						Meningkatkan pelayanan Prima	%	100
				4	Penerapan sistem manajemen berbasis kinerja	Input :		
						Unit	unit	1
						Proses :		
						Persiapan	keg	1
						Pelaksanaan	keg	1
						Pelaporan	keg	1
						Output :		
						Juklak TUPOKSI kegiatan	lap	1
						Outcome :		
						Meningkatkan pelayanan Prima	%	100
5.2	Tersedianya sistem pengalokasian dana untuk efektivitas penggunaan dana.			1	Peningkatan efektivitas alokasi dana dan implementasi RKA (Rencana Kerja dan Anggaran)	1	Pembuatan Rencana operasional (Renop) dengan mengacu pada Renstra	
	a. Pengalokasian dana RKAKL	100%					Unit	unit
	b. Pelaksanaan Program aktifitas	100%					Proses :	
	c. Kesesuaian distribusi anggaran dan pelaksanaan sesuai RKT	100%					Persiapan	keg
							Pelaksanaan	keg
							Pelaporan	keg
							Output :	
							Buku panduan pelaksanaan kegiatan jangka menengah	buku
							Outcome :	
							Menentukan arah kebijakan program pengembangan lembaga	%
								100
				2	Pembuatan RKT tiap unit dengan mengacu pada Renop dan/atau Renstra	Input :		
						Unit	unit	11
						Proses :		
						Persiapan	keg	1
						Pelaksanaan	keg	1

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN						
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)			
1	2	3	4	5	6	7	8			
					Pelaporan	keg	1			
					<u>Output :</u>					
					Buku panduan pelaksanaan kegiatan jangka pendek	buku	1			
					<u>Outcome :</u>					
					Menentukan arah kebijakan program pengembangan lembaga	%	100			
				3	Pembuatan LAKIP setiap tahun untuk mengetahui capaian dari program (RKT/Renop/Renstra)	<u>Input :</u>				
					SDM	org	12			
					<u>Proses :</u>					
					Persiapan	keg	1			
					Pelaksanaan	keg	1			
					Pelaporan	keg	1			
					<u>Output :</u>					
					Buku Laporan akuntabilitas kegiatan	buku	1			
					<u>Outcome :</u>					
					Merupakan evaluasi keberhasilan program yang telah dilaksanakan serta acuan pelaksanaan program yang akan direncanakan	%	100			
				4	Pembuatan laporan alokasi distribusi dana untuk melihat sinergi implementasi dan RKA	<u>Input :</u>				
					SDM	org	8			
					<u>Proses :</u>					
					Persiapan	keg	1			
					Pelaksanaan	keg	1			
					Pelaporan	keg	1			
					<u>Output :</u>					
					Buku Laporan akumulasi jumlah dana dalam pelaksanaan program dan kegiatan	buku	1			
					<u>Outcome :</u>					
					Merupakan evaluasi tingkat capaian kinerja keuangan	%	100			
VI	Sarana dan Prasarana									
6.1	Tersedianya sarana dan prasarana untuk mendukung program tridarma perguruan tinggi dan pendukungnya.	a. Rasio penggunaan ruang kuliah per mahasiswa (m2)	3	1	Pengembangan sarana pembelajaran dan revitalisasi laboratorium	1	Melakukan revitalisasi laboratorium	Peralatan laboratorium yang di update	prodi	11
		b. Rasio penggunaan ruang per dosen (m2)	10			2	Melaksanakan pemeliharaan dan pengembangan sarana dan prasarana gedung kuliah, bengkel, laboratorium, dan studio secara berkala sesuai dengan perkembangan IPTEKS	terpeliharaannya sarana dan prasarana gedung kuliah	prodi	11

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN						
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)			
1	2	3	4	5	6	7	8			
	c. Rasio penggunaan ruang per staf administrasi (m2)	3		3	Melaksanakan pengadaan bahan praktikum secara berkala sesuai kebutuhan	tercukupinya bahan praktik	prodi	11		
	d. Rasio pengguna ruang bengkel/lab per mahasiswa	5		4	Melaksanakan standarisasi dan akreditasi bengkel, laboratorium, dan studio	sertifikat ISO 17025	sertifikat	2		
	e. Ketersediaan sarana pendidikan perkelas (5 item)	100%								
	f. Ketersediaan sarana praktik/praktikum	80%	2	Pembangunan gedung baru	1	Pembangunan gedung kuliah dan laboratorium	Tersedia gedung baru	m2	0	
	g. kecukupan alat dan bahan untuk setiap mata kuliah praktik/praktikum	80%	3	Pembangunan dan perbaikan fasilitas umum (toilet, parkir, taman dan tempat olahraga)	1	Perbaikan dan Pembuatan Toilet yang representatif, dapat digunakan secara paralel dan menjunjung tinggi asas gender	ketersediaan toilet berbasis gender	keg	1	
	h. Ketersediaan sarana dan prasarana sistem informasi	80%			2	Perbaikan lokasi dan sistem/manajemen parkir	ketersediaan parkir yang aman	keg	1	
					3	Pengembangan dan pemeliharaan taman	taman kampus yang asri dan nyaman	m2	9,365	
				4	Pembangunan unit utilitas (perjernihan air, energi, listrik dan PABX)	1	Pemantapan jaringan utilitas (listrik dan air) dan menyalurkan daya listrik cadangan ke gedung laboratorium	ketersediaan kebutuhan listrik	keg	1
						2	Pembuatan unit penjernihan air bersih dengan manajemen pengelola setingkat UPT	ketersediaan kebutuhan air	keg	1
						3	Memperbaiki tingkat layanan PABX	tersedianya pelayanan komunikasi internal	thn	1
				5	Optimalisasi ruang dan perluasan lahan kampus.	1	Pengembangan sistem pemakaian ruang kampus yang efektif dan efisien	ketersediaan ruanga yang nyaman	keg	1
						2	Optimalisasi daya dukung lahan dengan pembangunan gedung berorientasi vertikal.	ketersediaan lahan yang cukup	lembaga	0
						3	Membangun jalan masuk ke kampus	ketersedian akses jalan kampus	m2	0
				6	Pencarian lahan untuk lokasi kampus baru	1	Perluasan lahan kampus dengan membeli tanah sekitar kampus.	bertambahnya kualitas/luas lahan kampus	m2	0
						2	Pendekatan pada instansi pemerintah untuk lokasi baru kampus	MoU	MoU	0
				7	Pengembangan fasilitas laboratorium	1	Perbaikan pipanisasi air ke laboratorium /bengkel	ketersediaan kebutuhan air	keg	0
						2	Perbaikan lemari asam dan pemasangan fan pada laboratorium teknik kimia	jaminan pelayanan bidang praktikum	keg	0
						3	Perbaikan peralatan laboratorium/bengkel	jaminan pelayanan bidang praktikum	keg	1
						4	Pengadaan alat laboratorium/bengkel	Update peralatan laboratorium	pkt	1
				8	Pengembangan fasilitas gedung	1	Perbaikan toilet/wc di gedung KPA dan gedung kuliah serta lab	toilet yang bersih	keg	1
						2	Pemasangan tangki /bak penampungan air dan pompa penunjangnya	ketersediaan kebutuhan air	keg	0
						3	Pemasangan AC	ketersedian ruang yang nyaman	keg	1
						4	Pemasangan gordien lipat	ketersedian ruang yang nyaman	keg	1
						5	Perbaikan/pengadaan meubelair	jaminan operasional lembaga	keg	1
						6	Pembuatan dapur dan tempat cuci di gedung KPA dan gedung kuliah	ketersediaan tempat yang bersih untuk dapur	keg	0

SASARAN			PROGRAM	KEGIATAN				
URAIAN	INDIKATOR	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	RENCANA TINGKAT CAPAIAN (TARGET)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
				7	Pemasangan print finger untuk absensi elektronik	peningkatan disiplin pegawai	keg	0
				8	Pemasangan layar informasi di humas	ketersediaan informasi secara korverhenship	keg	1
				9	Pemasangan komputer/lap top bebas akses internet di tiap lobi pada KPA dan gedung kuliah	ketersediaan pelayanan pendidikan	keg	0
			9	Pengembangan fasilitas pembelajaran	1 Peningkatan fasilitas audio dan video di aula dan ruang meeting pada gedung KPA	ketersediaan fasilitas pendukung pendidikan	keg	1
				2	Perbaikan fasilitas audio dan video di aula/ruang seminar pada gedung kuliah	ketersediaan fasilitas pendukung pendidikan	keg	0
				3	Pemasangan /pengembangan alat bantu pembelajaran di kelas (LCD, screen, lap top, white board, dll)	ketersediaan fasilitas pendidikan yang modern	keg	0
				4	Perbanyak modul teori dan praktek	ketersediaan referensi dan buku petunjuk pengajaran	keg	1
				5	Perbanyak literatur/text book	ketersediaan literatur/referensi	keg	0
			10	Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana perpustakaan.	1 Mengembangkan Sistem Teknologi Informasi di bidang perpustakaan	ketersediaan sistem informasi modern pengembangan IPTEKS	keg	1
				2	Meningkatkan peran dan pelayanan perpustakaan	Pelayanan prima perpustakaan	keg	1
				3	Meningkatkan profesionalisme pustakawan	Pelayanan prima perpustakaan	keg	0
				4	Menambah bahan pustaka sesuai dengan perkembangan IPTEKS	ketersediaan referensi dan buku petunjuk pengajaran	keg	0
				5	Mengoptimalkan rasio tenaga perpustakaan dengan jumlah aktivitas	Pelayanan prima perpustakaan	keg	0
			11	Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang.	1 Memelihara dan mengembangkan sarana dan prasarana penunjang sesuai dengan kebutuhan	Tersedianya Sarana dan Prasarana Penunjang sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan IPTEKS	keg	1
				2	Mengembangkan manajemen perawatan	Tertatanya Manajemen Perawatan lengkap dengan job deskripsi (Tupoksi) dan SOP	keg	1
				3	Meningkatkan fasilitas/perengkapan Unit Pemeliharaan dan Perbaikan	Tersedianya fasilitas / perlengkapan UPT PP yang memadai	keg	1
				4	Meningkatkan kemampuan teknis Satuan Pengamanan	Peningkatan Kemampuan dan Keahlian Satuan Pengamanan	keg	0

IKU / IKK Polstri Tahun 2021

No.	Sasaran Kegiatan (IKU)	Indikator Kinerja Kegiatan (IKK)	Satuan	Target	
1	Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Vokasi	1.1	Rata-rata predikat SAKIP Satker minimal BB	predikat	BB
		1.2	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 93	nilai	93,00
2	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	2.1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80,00
		2.2	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.	%	15,00
3	Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi	3.1	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima)	%	20,00
		3.2	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	40,00
		3.3	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	hasil penelitian per jumlah dosen	0,15
4	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	4.1	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50,00
		4.2	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	50,00

		4.3	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	5,00
--	--	-----	---	---	------